

**รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี**

**(รอบ 6 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

เทศบาลตำบลพอกน้อย

อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร

**คำนำ**

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพอกน้อย จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพอกน้อย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลพอกน้อย สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

**สารบัญ**

**หน้า**

**ส่วนที่ 1** บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล 1
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล 1
3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล 1
4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล 2
5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล 3

**ส่วนที่ 2** การติดตามและประเมินผล

1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 256**4**
   1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น 5
   2. โครงการพัฒนาท้องถิ่น 6
   3. ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข 6
   4. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน 12
   5. ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข 15
2. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
   1. การติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ 16
   2. การติดตามและประเมินผลโครงการ 17
   3. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล 18
   4. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล 20
   5. แบบสำหรับการติดตามและประเมิน 22

**ส่วนที่ 3** ผลการวิเคราะห์ติดตามและประเมินผล

1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.1 สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ 23

1.2 ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน 24

* 1. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ 26

1.4 ยุทธศาสตร์ 27

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา

ท้องถิ่น

2.1 สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ 28

2.2 การสรุปสถานการณ์การพัฒนา 30

2.3 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ 32

2.4 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ 34

2.5 แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา 35

**สารบัญ (ต่อ)**

**หน้า**

**ส่วนที่ 4** สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม
   1. ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ 42
   2. การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ 42
   3. ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย 44
   4. ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น 45
   5. ผลสำเร็จที่วัดได้ 47

2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

2.1 ผลกระทบนำไปสู่อนาคต 47

2.2 ข้อสังเกต 47

2.3 ข้อเสนอแนะ 47

2.4 ผลจากการพัฒนา 48

2.5 ผลสรุปภาพรวม 49

**ภาคผนวก**

1. ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา 57

**ส่วนที่ 1**

**บทนำ**

**1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล**

จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ มีอิสระในการบริหารจัดการ

ของตนเอง แม้ว่าจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรที่จำกัด ทั้งทางด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สุขแก่ท้องถิ่นของตน กฎหมายจึงกำหนดให้ท้องถิ่นต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีกรอบการดำเนินงาน การใช้จ่ายทรัพยากรต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและกฎ ระเบียบ แบบแผนต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

**2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล**

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศ ทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิด จากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อน าไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้อง กับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการ พัฒนาในปีต่อๆ ไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนา ท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความ ยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

**3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล**

**ขั้นตอนที่ ๑** แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการ

อีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง

วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

-2-

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตาม

และประเมนผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

**ขั้นตอนที่ ๔** คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอ

ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

**ขั้นตอนที่ ๕** ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และ

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕9 ข้อ ๑๔ (๕)

**4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล**

**เครื่องมือ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล**

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

**ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ระเบียบวิธีในการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์กระกอบ ๔ ประการ ดังนี้

1. **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

**(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล**

**(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

-3-

**(๔) เครื่องมือ**  อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวม

ข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

**(๕) กรรมวิธี** อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์

ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

**เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล**

**(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล**

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำ

ข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

**(๒) วิธีการเก็บรวมรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการ

ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

**การติดตามประเมินผลรายโครงการ**

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดย

ผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

**5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล**

1. ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใดเพื่อ

ปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒. เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอน

การปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

-4-

๓. ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสมกับระดับการเปลี่ยน

แปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงกาไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔. ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร้องดังกล่าว

เกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕. ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจาก

สาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระจ่างชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖. ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses)

อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗. ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบ

ผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ **(ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)**

๘. การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบ

ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙. การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควร

จะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการทีมีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

-5-

**ส่วนที่ 2**

**การติดตามและประเมินผล**

**1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

* 1. **ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

* 1. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต**

2.1 พัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนและกลุ่มอาชีพในชุมชนตามแนวทาง

เศรษฐกิจ พอเพียง

2.2 ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม กิจกรรมของเด็ก เยาวชน สงเคราะห์แก่ผู้สูงอายุ คน

พิการ และผู้ด้อยโอกาส

2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ เพิ่มทางเหลือ ขยาย

โอกาสทางการศึกษาแก่เด็ก เยาวชน ประชาชนและผู้ด้อยโอกาส

2.4 ส่งเสริมการกีฬาทุกระดับ

2.5 เสริมสร้างสุขภาวะของประชาชนอย่างครบวงจรและมีคุณภาพมาตรฐาน

2.6 ส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสานงานด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม

ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น

2.7 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และสดุดีแก่บุคคลที่ประกอบคุณงามความดี

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุล**

**และยั่งยืน**

3.1 อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนภายใต้การมีส่วนร่วม

ของชุมชน

3.2 การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

3.3 ควบคุมมลพิษจากขยะ น้ำเสีย ฝุ่นละออง กลิ่น และเสียง

3.4 พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง**

4.1 เกิดประโยชน์สุขของประชาชน  
 4.2 เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ  
 4.3 มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ  
 4.4 ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น  
 4.5 มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์  
 4.6 ประชาชนได้รับความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ  
 4.7 มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

-6-

**1.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **ปีที่ 1 พ.ศ. 2562** | | **ปีที่ 2 พ.ศ. 2563** | | **ปีที่ 3 พ.ศ. 2564** | | **ปีที่ 4 พ.ศ. 2565** | | **รวม** | |
| **จำนวนโครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** | **จำนวนโครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** | **จำนวนโครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** | **จำนวนโครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** | **จำนวนโครงการ** | **งบ**  **ประมาณ** |
| 1.ด้านการพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 29 | 455,000 | 119 | 6,070,000 | 3 | 0 | 236 | 247,573,400 | 387 | 254,098,400 |
| 2. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี | 29 | 90,000 | 119 | 0 | 3 | 7,090,000 | 236 | 3,710,000 | 387 | 10,890,000 |
| 3..ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณา  การอย่างสมดุลและยั่งยืน | 29 | 0 | 119 | 6,070,000 | 3 | 0 | 236 | 1,500,000 | 387 | 7,570,000 |
| 4.ด้านการพัฒนา  การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี | 29 | 0 | 119 | 0 | 3 | 0 | 236 | 2,406,000 | 387 | 2,406,000 |
| **รวม** | 116 | 545,000 | 476 | 1,2140,000 | 12 | 7,090,000 | 944 | 276,843,400 | 1,548 | 274,964,400 |

**1.3 ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข ดังนี้**

**สรุปผลการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้**

รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

* ค่าชำระหนี้เงินต้น 1,450,000 บาท
* ค่าชำระดอกเบี้ย 368,329.57 บาท
* เงินสมทบกองทุนประกันสังคม 83,590 บาท
* เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน 3,599 บาท
* เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 10,296,000 บาท
* เบี้ยยังชีพคนพิการ 2,682,400 บาท
* เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ 78,000 บาท
* สำรองจ่าย 39,697 บาท
* เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย 38,900.38 บาท

-7-

* เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพอกน้อย 250,000 บาท
* เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประสุขภาพตำบลพอกน้อย 155,183 บาท
* เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) 469,442 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

* เงินเดือนนายก/รองนายก 695,520 บาท
* เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก 120,000 บาท
* เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก 120,000 บาท
* เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 198,720 บาท
* เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1,352,043.88 บาท
* เงินเดือนพนักงาน 3,583,740 บาท
* เงินประจำตำแหน่ง 270,000 บาท
* ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 445,080 บาท
* เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง 12,000 บาท
* ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 62,950 บาท
* ค่าเบี้ยประชุม 9,187.50 บาท
* ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - บาท
* ค่าเช่าบ้าน 36,000 บาท
* เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 14,800 บาท
* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 295,393.75 บาท
* รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ 5,875 บาท
* ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ 206,358 บาท
* ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล - บาท
* ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 65,068 บาท
* วัสดุสำนักงาน 85,183 บาท
* วัสดุงานบ้านงานครัว 19,130 บาท
* วัสดุยานพาหนะและขนส่ง 5,160 บาท
* วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น 68,044.27 บาท
* วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ 3,903 บาท
* วัสดุคอมพิวเตอร์ 8,480 บาท

-8-

* วัสดุอื่น 760 บาท
* ค่าไฟฟ้า 281,011.52 บาท
* ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล 14,115 บาท
* ค่าบริการโทรศัพท์ 574.94 บาท
* ค่าบริการไปรษณีย์ 6,228 บาท
* ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 64,753.64 บาท
* ค่าจัดซื้อชุดรับแขก 9,900 บาท
* ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 3,800 บาท
* ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน 17,000 บาท
* ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา 21,000 บาท
* ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Printer) 4,000 บาท
* ค่าจ้างที่ปรึกษา - บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

* ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 98,400 บาท
* โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - บาท
* โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลพอกน้อย ๓๓,๐๐๐ บาท

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 624,000 บาท
* โครงการฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - บาท
* อบรมการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย - บาท
* วัสดุเครื่องแต่งกาย - บาท
* ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ดับเพลิง - บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

* โครงการอบรมให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงและดูงานด้านเกษตร - บาท
* โครงการอบรมอาชีพเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ-สัตว์ปีก - บาท
* วัสดุการเกษตร 10,980 บาท

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

* โครงการส่งเสริมการปลูกป่าชุมชนเพื่อลดภาวะโลกร้อน - บาท

-9-

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

* เงินเดือนพนักงาน 1,828,433.33 บาท
* เงินประจำตำแหน่ง 60,000 บาท
* ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - บาท
* ค่าเช่าบ้าน 104,000 บาท
* เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 12,250 บาท
* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 734,323.14 บาท
* รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ 1,000 บาท
* ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ 144,648 บาท
* โครงการอบรมคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง - บาท
* โครงการอบรมเพิ่มทักษะการใช้งานระบบ E-LAAS - บาท
* ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 8,590 บาท
* วัสดุสำนักงาน 19,654.90 บาท
* วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - บาท
* วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น 2,242.84 บาท
* วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - บาท
* วัสดุคอมพิวเตอร์ 7,010 บาท
* ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 11,427.60 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

* เงินเดือนพนักงาน 4,320,269.03 บาท
* เงินประจำตำแหน่ง 42,000 บาท
* เงินวิทยฐานะ 101,500 บาท
* ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1,349,105 บาท
* เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง 14,755 บาท
* ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - บาท
* เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 37,340 บาท
* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 420,000 บาท
* ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ 42,838 บาท

-10-

* โครงการจัดงานวันเด็ก - บาท
* โครงการส่งเสริมท่องเที่ยว วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของอำเภอพรรณานิคม 30,000 บาท
* ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 74,140
* วัสดุสำนักงาน 31,713 บาท
* วัสดุคอมพิวเตอร์ - บาท
* ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 4,494 บาท
* ค่าจัดซื้อพัดลม 1,500 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

* เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 6,700
* โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา 1,301,860 บาท
* วัสดุสำนักงาน - บาท
* ค่าอาหารเสริม (นม) 2,269,661.98 บาท
* ค่าไฟฟ้า 53,466.63 บาท
* ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล 6,132 บาท
* ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 31,565 บาท
* ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานขาเหล็ก - บาท
* ค่าจัดซื้อชั้นวางรองเท้า 6,600 บาท
* ค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ 22,500 บาท
* ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร - บาท
* ค่าจัดซื้อพัดลม 21,600 บาท
* ค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็ก 23,200 บาท
* ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์(Printer) 8,600 บาท
* เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน 3,827,580 บาท
* ค่าก่อสร้างเสาธง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสมสะอาด ๒๕,๐๐๐ บาท

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

* วัสดุสำนักงาน 43,920 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

* เงินอุดหนุนการดำเนินกิจกรรมของสภาเด็ก 30,000 บาท

-11-

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

* โครงการครอบครัวสัมพันธ์ - บาท
* โครงการฝึกอบรมการทำสบู่จากพืชสมุนไพรพื้นบ้าน - บาท
* โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ด้อยโอกาสด้วยเศรษฐกิจพอเพียง - บาท
* โครงการเศรษฐกิจพอเพียง(การเพาะเห็ดนางฟ้า/เห็ดขอนขาว) - บาท
* โครงการสานฝันปันรักให้ผู้พิการและฝึกอาชีพ - บาท
* อุดหนุนกิจการการขับเคลื่อนเครือข่าย ให้แก่ศูนย์ประสานงานองค์กรชุมชนตำบลพอกน้อย(ศอช.ต.) - บาท
* อุดหนุนกิจการวันกตัญญูผู้สูงอายุ ให้แก่ชมรมผู้สูงอายุตำบลพอกน้อย - บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

* โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสองวัยต้านภัยยาเสพติด 82,125 บาท
* โครงการจัดการแข่งขันเรือยาวประจำปี - บาท
* วัสดุกีฬา - บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

* โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน ๒๕,๐๐๐ บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญพระเวสสันดร หมู่ที่ 7 = 5,000 บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา หมู่ที่ 11 - บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา หมู่ที่ 4 = 5,000 บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา หมู่ที่ 5 = 5,000 บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง หมู่ที่ 9 = 5,000 บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ หมู่ที่ 1 - บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ หมู่ที่ 12 - บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ หมู่ที่ 2 = 5,000 บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ หมู่ที่ 3 - บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ หมู่ที่ 8 = 5,000 บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ หมู่ที่ 6 = 5,000 บาท
* เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญพระเวสสันดร หมู่ที่ 10 = 5,000 บาท

-12-

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

* เงินเดือนพนักงาน 888,739.36 บาท
* เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน 2,427.10 บาท
* เงินประจำตำแหน่ง 24,000 บาท
* ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - บาท
* ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - บาท
* ค่าเช่าบ้าน 6,000 บาท
* เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 12,100 บาท
* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 695,317.50 บาท
* ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ 15,664 บาท
* โครงการจัดการขยะแบบครบวงจร 6,385 บาท
* โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า 17,250 บาท
* โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ - บาท
* โครงการอบรมพัฒนาประปา - บาท
* ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 27,780 บาท
* วัสดุสำนักงาน 12,554 บาท
* วัสดุยานพาหนะและขนส่ง 17,500 บาท
* วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น 2,340 บาท
* วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - บาท
* วัสดุเครื่องแต่งกาย 4,975 บาท
* วัสดุคอมพิวเตอร์ 10,000 บาท
* วัสดุอื่น - บาท
* ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 12,107.22 บาท
* ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 77,000 บาท
* ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น 3,990 บาท
* ค่าจัดซื้อตู้เย็น 7,900 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

* วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น 1,336.40 บาท
* วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ 77,240 บาท
* เงินอุดหนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข 54,142 บาท

-13-

งานศูนย์บริการสาธารณสุข

* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 624,000 บาท
* ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

* เงินเดือนพนักงาน 894,006.77 บาท
* เงินประจำตำแหน่ง 42,000 บาท
* ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - บาท
* ค่าเช่าบ้าน 18,000 บาท
* เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 2,800 บาท
* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 249,143.98 บาท
* ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ 1,800 บาท
* ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 14,630 บาท
* วัสดุสำนักงาน 7,678 บาท
* วัสดุก่อสร้าง 14,165.30 บาท
* วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - บาท
* วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น 15,233.16 บาท
* วัสดุคอมพิวเตอร์ 6,450 บาท
* วัสดุอื่น - บาท
* ค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรประชาชน 700 บาท
* ค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง 2,800 บาท
* ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 64,600 บาท

งานไฟฟ้าถนน

* วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ 36,301 บาท
* วัสดุสำรวจ - บาท
* ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

* ค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ม.1,5,6 = 179,660 บาท
* โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน ม.7 = 60,000 บาท
* โครงการวางท่อระบายน้ำ คอร. พร้อมบ่อพัก คสล. ม.4,11 = 120,000 บาท

-14-

* โครงการวางท่อ คอร. เชื่อมสระน้ำประปาหมู่บ้าน ม.๙ = 60,000 บาท
* โครงการก่อสร้างลานตากพืชผลการเกษตร คสล. ม.๑๐ = 60,000 บาท
* โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.3,8 = 120,000.00 บาท
* โครงการวางท่อระบายน้ำ คอร. พร้อมบ่อพัก คสล. ม.2,12 = 120,000 บาท

รายงานการใช้จ่ายเงินสะสม ปี 2563

* โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.8-ป่าช้า 482,000 บาท
* โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านพอกน้อย ม.1-บ้านพอกน้อย ม.8 = 495,900 บาท
* โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านพอกใหญ่ ม.7-ป่าช้า 495,800 บาท
* โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.11 (สายบ้านนางทิพวรรณ) 250,700 บาท
* โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.11 สายบ้านทนงชัย 75,700 บาท
* โครงการปรับปรุงลานเอนกประสงค์ตลาดเทศบาล 192,000 บาท
* โครงการวางท่อระบายน้ำโครงการวางท่อระบายน้ำสูงเนิน ม.ที่ 2-บ้านสามแยก ม. 12 =379,600 บาท
* โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์เทศบาลตำบลพอกน้อย 192,800 บาท
* โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ้านเจริญศิลป์-โรงปุ๋ย 492,900 บาท

**1.4 ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน**

โครงการที่ได้จากการประชาคมหมู่บ้าน นำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รับการดำเนินงานแล้วเสร็จในแต่ละปีงบประมาณ หมู่บ้านในตำบลพอกน้อยได้รับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านสาธารณสุข ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่ในหมู่บ้าน ทำให้โครงการที่ประชาคมได้ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรงตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลพอกน้อย อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร ตามแบบความพึงพอใจ ดังนี้

1. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเด็น | พอใจมาก | พอใจ | ไม่พอใจ |
| 1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | / |  |  |
| 2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | / |  |  |
| 3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | / |  |  |
| 4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม |  | / |  |
| 5. มีความโปร่งในในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม |  | / |  |
| 6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด |  | / |  |
| 7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | / |  |  |
| 8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | / |  |  |
| **ภาพรวม** | **5** | **3** | - |

-15-

**ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

1. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

|  |  |
| --- | --- |
| ประเด็น | คะแนนความพึงพอใจ  (เต็ม 10 คะแนน) |
| 1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| 2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 10 |
| 4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 5. มีความโปร่งในในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 8 |
| 7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 8 |
| 8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| **ภาพรวม** |  |

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต**

1. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

|  |  |
| --- | --- |
| ประเด็น | คะแนนความพึงพอใจ  (เต็ม 10 คะแนน) |
| 1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| 2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 10 |
| 3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| 4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 5. มีความโปร่งในในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 8 |
| 7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 9 |
| 8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 10 |
| **ภาพรวม** |  |

-16-

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน**

1. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

|  |  |
| --- | --- |
| ประเด็น | คะแนนความพึงพอใจ  (เต็ม 10 คะแนน) |
| 1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | 10 |
| 2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| 3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม | 7 |
| 5. มีความโปร่งในในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 8 |
| 7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 9 |
| 8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 10 |
| **ภาพรวม** |  |

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง**

1. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

|  |  |
| --- | --- |
| ประเด็น | คะแนนความพึงพอใจ  (เต็ม 10 คะแนน) |
| 1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | 10 |
| 2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| 4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม | 8 |
| 5. มีความโปร่งในในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| 6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 8 |
| 7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น | 8 |
| 8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 9 |
| **ภาพรวม** |  |

-17-

**1.5 ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข**

**ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน** ปัญหาและอุปสรรคที่พบมากในการปฏิบัติงานตามแบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561-2565 ของเทศบาลตำบลพอกน้อย มีดังนี้

1. จำนวนงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอในการบริหารจัดการ เช่น ด้านโครงสร้างพื้นฐานไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมทุกหมู่บ้าน
2. การจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลล่าช้าทำให้ไม่ทันดำเนินกิจกรรม/โครงการในปีนั้นๆ
3. จำนวนโครงการที่จะดำเนินการมีมากเมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณในปีนั้นๆ ทำให้แก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน ได้ไม่ครอบคลุมเท่าที่ควร

**แนวทางแก้ไขของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

1. โครงการที่นำมาบรรจุในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ในปีงบประมาณนั้นๆ ควรเป็นโครงการที่สำคัญ และจำเป็นต้องดำเนินการโดยเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ

2. ควรมีการสำรวจโครงการที่จะดำเนินการและตั้งงบประมาณให้ครบถ้วน เพื่อสะดวกต่อการบริหารจัดการ

3. ในปีที่ผ่านมาได้บรรจุโครงการพัฒนาไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ไว้มากเกินไป จึงทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ครบตามแผนพัฒนา งบประมาณมีขีดจำกัด ในการจัดทำแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น ครั้งต่อไปเห็นควรบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามงบประมาณที่มีอยู่หรือใกล้เคียงกับจำนวนงบประมาณที่ได้รับ

4. เทศบาลตำบลพอกน้อย ควรประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามลักษณะของโครงการซึ่งเป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ เทศบาลตำบลพอกน้อย ทำให้ปัญหาและความต้องการของประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหาอย่างครอบคลุมและทั่วถึงอย่างยั่งยืน

-18-

**2. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

2.1 การติดตามและประเมินยุทธศาสตร์

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **คะแนน** |
| 1. ข้อมูลสภาพทั่วไปของเทศบาลตำบลลำภูรา | 10 |
| 2. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ | 25 |
| 3. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย | 65 |
| 3.1 วิสัยทัศน์ | (5) |
| 3.2 พันธกิจ | (5) |
| 3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ | (10) |
| 3.4 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | (5) |
| 3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | (15) |
| 3.6 กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | (10) |
| 3.7 บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | (15) |
| **รวม** | **100** |

-19-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น**  **การพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| **1. ข้อมูลสภาพทั่วไปของเทศบาลตำบล**  **พอกน้อย** | **ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้**  - ข้อมูลการปกครอง ประชากร ทรัพยากร โครงสร้างพื้นฐาน สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น และข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ  - การประชุมประชาคมหรือการประชุมอื่นๆที่มีลักษณะคล้ายกัน  - การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.  - มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา(เพื่อดูการดำเนินงานใน แต่ละปีที่ผ่านมาว่ามีการดำเนินการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ของแผน พัฒนามากน้อยเพียงใด | 10  (3)  (3)  (2)  (2) |  |
| **2. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ** | **2.ครอบคลุมการวิเคราะห์ ข้อมูลที่สำคัญ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญ เพื่อชี้ให้เห็นศักยภาพ ปัญหาและความต้องการ**  **2.1 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ จปฐ**  **-** ภาพรวมรายได้ครัวเรือน การสร้างอาชีพ  - มีการวิเคราะห์หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของจังหวัดและแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา  **2.2 การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม**  - ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านสังคม เช่น กำลัง  แรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น  - มีการวิเคราะห์ หรือ เปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของเทศบาล และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา  **2.3 การวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรฯและสิ่งแวดล้อม**  - ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  - มีการนำเสนอให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของเทศบาลตำบลพอกน้อย  **2.4 SWOT ต้องสอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพของเทศบาลตำบลพอกน้อย**  - การวิเคราะห์สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน  - มีการจำแนกผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกอย่างถูกต้อง | 25  4  (2)  (2)  5  (3)  (2)  5  (2)  (3)  5  (3)  (2) |  |

-20-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | คะแนนเต็ม | **คะแนนที่ได้** |
| **2. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ(ต่อ)** | **2.5 สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่**  - มีการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่โดยชี้ให้เห็นขนาดและความรุนแรงของปัญหาและความต้องการ - มีการระบุปัญหาหรือความต้องการในเชิงพื้นที่หรือกลุ่ม  เป้าหมายที่ชัดเจน  - การใช้แผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา | 6  (2)  (2)  (2) |  |
| **3. ยุทธศาสตร์**   * 1. วิสัยทัศน์ | **3. มีลักษณะแสดงสถานภาพที่เทศบาล ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของเทศบาล**  - จุดเน้นและสิ่งที่ต้องการเป็นสอดคล้องกับข้อมูลที่นำเสนอ  - มีความเป็นไปได้ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่ | 65  (3)  (2) |  |
| 3.2 พันธกิจ | - แสดงถึงภารกิจที่ควรจะเป็น เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์  - มีความเป็นไปได้ในเชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ | 5  (3)  (2) |  |
| 3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ | **3.1 มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเงื่อนไขเฉพาะของพื้นที่**  - ยุทธศาสตร์แสดงถึงทิศทางการพัฒนา  - ยุทธศาสตร์เชื่อมโยงสอดคล้องกันและตอบสนองปัญหาศักยภาพของเทศบาลตำบลพอกน้อย  - มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลพอกน้อย | 10  (4)  (4)  (2) |  |

-21-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | | **คะแนนที่ได้** |
| * 1. เป้าประสงค์ | **3.4 สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์**  - มีความสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์  - มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมแสดงให้เห็นว่ามีความต้องการที่จะบรรลุอะไรในช่วง 5 ปี | 5  (3)  (2) | |  |
| 3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | **3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย**  **\*ตัวชี้วัด**  - มีความชัดเจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และสะท้อนผลลัพธ์ตามเป้าประสงค์  - สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ | | 15  9  (5)  (4) |  |
|  | **\*ค่าเป้าหมาย**  - แสดงถึงความก้าวหน้าในแต่ละปี  - มีความเป็นไปได้อยู่ในขีดความสามารถที่ทำได้ทั้งด้านปริมาณงาน งบประมาณ เทคนิค | | 6  (3)  (3) |  |
| 3.6กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | **3.6 มีการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่**  **สอดรับและสนับสนุนการบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของพื้นที่**  - กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาเชื่อมโยงสอดคล้องกันและมีการบูรณาการกันในแต่ละยุทธศาสตร์และนำไปสู่การบรรลุเป้าประสงค์และยุทธศาสตร์  - มีการแสดงแนวทางการดำเนินงาน/วิธีการที่ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนงานโครงการ | | 12  (6)  (6) |  |
| 3.7 บัญชีรายการ/  ชุดโครงการ | **บัญชีรายการชุดโครงการ ประกอบด้วย**  **1.โครงการ/กิจกรรม**  - มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ ก่อนบรรจุไว้ในแผน  - ความเพียงพอและชัดเจนของโครงการ/กิจกรรม  - การจัดลำดับของโครงการฯ/กิจกรรม  **2.โครงการสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์**  - โครงการฯ มีสาระสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์  - มีโครงการฯครบถ้วนทั้ง 5 ปี (ในภาพรวมของแผน) | | 13  8  (3)  (3)  (2)  5  (3)  (2) |  |
|  | **รวมคะแนนที่ได้** | | **100** |  |

-22-

**2.2 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล**

**เครื่องมือ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล**

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

**ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ระเบียบวิธีในการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์กระกอบ ๔ ประการ ดังนี้

1. **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

**(2) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้

**(3) เครื่องมือ**  อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวม

ข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

**(4) กรรมวิธี** อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์

ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

-23-

**เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล**

**(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล**

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำ

ข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

**(๒) วิธีการเก็บรวมรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการ

ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

**การติดตามประเมินผลรายโครงการ**

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดย

ผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล คณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

-24-

**2.5 แบบสำหรับการติดตามและประเมิน**

**คำชี้แจง :** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

**ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** เทศบาลตำบลพอกน้อย

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นการประเมิน** | มีการดำเนินการ | ไม่มีการดำเนินการ |
| **1. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น** | | |
| 1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 1.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 1.3 มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ | ✓ |  |
| 1.4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 1.5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 1.6 มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| **2. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** | | |
| ๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน) | ✓ |  |
| ๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล/เมือง) | ✓ |  |
| 2.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน | ✓ |  |
| ๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ | ✓ |  |
| 2.๕ มีการรวมรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 2.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| ๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 2.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ | ✓ |  |
| ๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต | ✓ |  |

-25-

**ส่วนที่ 3**

**ผลการพิจารณาวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล**

**1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น**

**1.1 สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์**

- ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **จำนวนโครงการ** | |
| **จำนวนโครงการที่**  **ปรากฏอยู่ในแผน** | **จำนวนโครงการ**  **ที่ได้ปฏิบัติ** |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม | 2 | - |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | 48 | 40 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม | 1 | 1 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง | 61 | 52 |

- ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **พอใจมาก** | **พอใจ** | **ไม่พอใจ** |
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประขาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม | / | - | - |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม | / | - | - |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในการโครงการ/กิจกรรม | - | / | - |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ | / | - | - |
| ๕. การเปิดโอกาสให้ประขาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | - | / | - |
| ๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | / |  | - |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของ  ประชาชนในท้องถิ่น | - | / | - |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | - | / | - |
| **ภาพรวม** | **4** | **4** | **-** |

-27-

**1.2 ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน**

**ที่ตั้ง**

องค์การบริหารส่วนตำบลพอกน้อย ได้รับการจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลพอกน้อย

เมื่อ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2540 ตามประกาศลงวันที่ 16 ธันวาคม 2539 เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ใน 10 ของอำเภอพรรณานิคม ต่อมาได้เปลี่ยนแปลงฐานะเป็นเทศบาลตำบลพอกน้อย ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 12 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2552 สำนักงานเทศบาลตำบลพอกน้อย ตั้งอยู่เลขที่ 251 หมู่ที่ 8 บ้านพอกน้อยพัฒนา ตำบลพอกน้อย อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร ห่างจาก อำเภอพรรณานิคม ทางด้านทิศตะวันออกของอำเภอ ประมาณ 14 กิโลเมตร และห่างจากจังหวัดสกลนครทางด้านทิศตะวันตกของจังหวัดประมาณ 25 กิโลเมตร

**พื้นที่**

เทศบาลตำบลพอกน้อย มีพื้นที่ทั้งหมด 2๔, 375 ไร่ หรือประมาณ 35 ตารางกิโลเมตร

**สภาพภูมิประเทศ**

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปของตำบลพอกน้อย มีสภาพเป็นพื้นที่ราบ ทางด้านตะวันออก

มีความสูงจากระดับน้ำเค็มทะเลปานกลางน้อยกว่า 180 เมตร ลาดต่ำลงสู่ด้านทิศเหนือของตำบลมีความลาดชัน 0-1 % พื้นที่ส่วนใหญ่มีสภาพเป็นดินเค็ม มีแหล่งธรรมชาติกระจายอยู่ทั่วไปทุกหมู่บ้าน อาทิเช่น ห้วยใต้ ห้วยบึง ห้วยไผ่ เป็นต้น นอกจากนั้นยังมีคลองส่งน้ำชลประทานจากเขื่อนน้ำอูนไหลส่งมาตามคลองระบายน้ำของแต่ละหมู่บ้าน อีกด้วย

- จำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น 2,731 ครัวเรือน

- จำนวนประชากรทั้งสิ้น 8,608 คน แยกเป็นชาย 4,289 คน แยกเป็นหญิง 4,319 คน

**ข้อมูล ณ เดือนกันยายน พ.ศ. 2562 สำนักทะเบียนอำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร**

**เขตการปกครองและจำนวนประชากร**

จำนวนหมู่บ้านในเขตพื้นที่ 12 หมู่บ้าน

หมู่ที่ 1 บ้านพอกน้อย หมู่ที่ 7 บ้านพอกใหญ่

หมู่ที่ 2 บ้านสูงเนิน หมู่ที่ 8 บ้านพอกน้อยพัฒนา

หมู่ที่ 3 บ้านดอนต้นม่วง หมู่ที่ 9 บ้านเจริญศิลป์

หมู่ที่ 4 บ้านบดมาด หมู่ที่ 10 บ้านพอกใหญ่สามัคคี

หมู่ที่ 5 บ้านสมสะอาด หมู่ที่ 11 บ้านบดมาด

หมู่ที่ 6 บ้านคางฮุง หมู่ที่ 12 บ้านสามแยกสูงเนิน

-28-

**สภาพทางเศรษฐกิจ**

ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม มีบางส่วนประกอบอาชีพรับราชการ รับจ้าง ค้าขาย ซึ่งปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจภายในเขตพื้นที่ตำบลพอกน้อยกำลังขยายตัวขึ้นเรื่อยตาม เนื่องจากได้รับการส่งเสริมด้านอาชีพและเน้นให้ประชาชนใช้จ่ายแบบเศรษฐกิจพอเพียง

**ชาติพันธุ์**

สืบเชื้อสายมาจากเผ่าต่าง ๆ เช่น เผ่าย้อ เผ่าภูไท เผ่ากะเลิง

**สถานที่สำคัญในเขตเทศบาลตำบลพอกน้อย**

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 1 แห่ง

สถานพยาบาลเอกชน - แห่ง

ป้อมยามตำรวจ 1 แห่ง

ศูนย์ อปพร. ตำบลพอกน้อย 1 แห่ง

วัด 10 แห่ง

สำนักสงฆ์ 1 แห่ง

โรงเรียน 5 แห่ง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่ง

หน่วยกู้ชีพ-กู้ภัย 1 แห่ง

หน่วยดับเพลิงประจำตำบลพอกน้อย 1 แห่ง

ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน 2 แห่ง

-29-

**1.3 การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง(Strengths)** | **จุดอ่อน(Weaknesses)** |
| 1. 1. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดกลาง ชุมชนในตำบลพอกน้อยเป็นชุมชนที่เข้มแข็ง ชุมชนที่มีวัฒนธรรม ประเพณีวิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์ของตัวเอง   2. ประชาชน ชุมชน องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจให้การสนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  3. ตำบลพอกน้อยมีศักยภาพในด้านแหล่งน้ำ เนื่องจากมีระบบชลประทานกระจายอยู่ทั่วทุกพื้นที่  ในตำบล ตลอดจนทั้งยังมีแหล่งน้ำธรรมชาติอีกค่อนข้างมากในพื้นที่ ทำให้เหมาะแก่การทำการเกษตร | 1. 1. การพัฒนาตามนโยบายริเริ่มของท้องถิ่น จะต้องให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางเดียวกันนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาอำเภอ ผลการพัฒนาที่ผ่านมา ยังมีการจัดทำโครงการพัฒนานอกเหนือแผนพัฒนาที่วางไว้อยู่บ้างบางส่วน และยังพัฒนาได้ไม่ครบถ้วนตามแผนที่วางไว้ทั้งหมดเนื่องจากติดขัดทางด้านงบประมาณ จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาให้ครอบคลุมเหมาะสมกับงบประมาณที่มีอยู่   2. ปัญหาการลุกล้ำที่กิน ที่สาธารณะของตำบลและบุกรุกป่าสงวนแห่งชาติ  3. ปัญหาในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการทำลายสิ่งแวดล้อมในเขตชุมชนที่เพิ่มมากขึ้นอันเป็นสถานการณ์ทำลายภาพลักษณ์ต่อการท่องเที่ยว  4. เทศบาลตำบลพอกน้อย ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการใหญ่เพื่อการพัฒนาตำบล เช่นระบบการประปาที่มีประสิทธิภาพ ระบบไฟฟ้าที่ทันสมัย  5. มีความเสี่ยงในปัญหายาเสพติดทุกหมู่บ้าน  6. เทศบาลตำบลพอกน้อยขาดความรู้ความเข้าใจในระบบบริการสมัยใหม่ที่มีเทคนิคและเทคโนโลยีสมัยที่เข้ามาเกี่ยวข้อง |

-30-

|  |  |
| --- | --- |
| **โอกาส(Opportunities)** | **อุปสรรค (Threats)** |
| 1. ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน ของท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ  ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานราชการ ส่วนกลางและภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ๓. รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น  ๔. รัฐบาลให้การสนับสนุนให้ท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ฟื้นฟู เผยแพร่และการถ่ายทอดวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นอัตรากำลังในโรงเรียน เช่น ตำแหน่ง ภารโรง โดยไม่ใช้งบประมาณของ อปท. | 1. สภาวการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศไม่แน่นอน ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น อันเนื่องมาจากน้ำมันราคาแพงทำให้การพัฒนาท้องถิ่นไม่มีประสิทธิภาพมากนัก 2. 2. การขยายตัวของชุมชนและอัตราการเพิ่มของจำนวนประชากร ภายในตำบลอย่างรวดเร็วส่งผลให้ประชาชนมีระดับความต้องการบริการสาธารณสุขเพิ่มมากขึ้นทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุม 3. ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรมต่างชาติทำให้ประชาชนในท้องถิ่น ลืมวัฒนธรรมที่มีอยู่และหันไปนิยมวัฒนธรรมการบริโภคมากขึ้น 4. มีการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อหวังผลประโยชน์ตอบแทนในระยะสั้น |

**1.4 ยุทธศาสตร์**

###### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

###### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

-31-

**2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น**

**2.1 การสรุปสถานการณ์การพัฒนา**

ตามที่เทศบาลตำบลพอกน้อย ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5) ขึ้นมา เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕65) อันมีลักษณะเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาห้าปีโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี โดยเทศบาลตำบลพอกนน้อย ได้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการที่ขอให้หน่วยงานอื่นมาดำเนินงานให้ รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลพอกน้อย ได้ดำเนินการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี การเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าว ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

**⮚ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕61–๒๕๖5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **ปี ๒๕61** | |
| **โครงการ(เป้าหมาย)** | **ผลการ ดำเนินงาน** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 15 | - |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว | - | - |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี | 56 | 14 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน | 62 | 3 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง | 221 | 162 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **354** | **179** |
| **คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **354** | **50.56** |

-32-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **จำนวนโครงการ** | | |
| **ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น** | **บรรจุในเทศบัญญัติ**  **(นำไปปฏิบัติ)** | **คิดเป็นร้อยละ**  **ของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 15 | - | 0 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว | - | - | - |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี | 56 | 14 | 25 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน | 62 | 3 | 4.84 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง | 221 | 162 | 73.30 |
| **รวม** | **354** | **179** | **50.56** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **ปี ๒๕62** | |
| **โครงการ**  **(เป้าหมาย)** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 18 | 0 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว | 2 | 0 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี | 76 | 9 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน | 1 | 1 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง | 209 | 86 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **306** | **96** |
| **คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **306** | **31.37** |

-33-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **จำนวนโครงการ** | | |
| **ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น** | **บรรจุในเทศบัญญัติ**  **(นำไปปฏิบัติ)** | **คิดเป็นร้อยละ**  **ของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 18 | 0 | 0 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว | 2 | 0 | 0 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี | 76 | 9 | 11.84 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน | 1 | 1 | 100 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง | 209 | 86 | 41.15 |
| **รวม** | **306** | **96** | **31.37** |

**หมายเหตุ** สรุปผลตามรายงานผลติดตามประเมินผลแผน ครั้งที่ 1 รอบตุลาคม 2563 - เมษายน 2564

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **ปี ๒๕63** | |
| **โครงการ**  **(เป้าหมาย)** | **ผลการ**  **ดำเนินงาน** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 18 | 2 |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว | 2 | 2 |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี | 76 | 50 |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน | 1 | 1 |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง | 209 | 101 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **306** | **156** |
| **คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา** |  |  |

-34-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์การพัฒนา** | **จำนวนโครงการ** | | |
| **ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น** | **บรรจุในเทศบัญญัติ**  **(นำไปปฏิบัติ)** | **คิดเป็นร้อยละ**  **ของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ** |
| 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 18 | 2 |  |
| 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว | 2 | 2 |  |
| 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี | 76 | 50 |  |
| 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน | 1 | 1 |  |
| 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง | 209 | 101 |  |
| **รวม** | **306** | **156** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน**  **(ตารางเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ ๒๕59 กับ ๒๕60)** | | | | | | | | |
| **การดำเนินงาน** | **แผนพัฒนา**  **ท้องถิ่น**  **2559** | **แผนการดำเนินงาน**  **2559** | **เทศบัญญัติ**  **๒๕59** | **ดำเนินการ**  **ได้จริง** | **แผนพัฒนา**  **ท้องถิ่น**  **2560** | **แผนการดำเนินงาน**  **๒๕60** | **เทศบัญญัติ**  **๒๕60** | **ดำเนินการ**  **ได้จริง** |
| **จำนวนโครงการ** | 154 | 147 | 147 | 147 | 276 | 166 | 166 | 166 |
| **ร้อยละ** | **95.45** | **95.45** | **95.45** | **95.45** | **60.14** | **60.14** | **60.14** | **60.14** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ผลการดำเนินงาน**  **(ตารางเปรียบเทียบ ปีงบประมาณ ๒๕62 กับ ๒๕63)** | | | | | | | | |
| **การดำเนินงาน** | **แผนพัฒนา**  **ท้องถิ่น**  **๒๕61** | **แผนการดำเนินงาน**  **๒๕61** | **เทศบัญญัติ**  **๒๕61** | **ดำเนินการ**  **ได้จริง** | **แผนพัฒนา**  **ท้องถิ่น**  **๒๕62** | **แผนการดำเนินงาน**  **๒๕62** | **เทศบัญญัติ**  **๒๕62** | **ดำเนินการ**  **ได้จริง** |
| **จำนวนโครงการ** | 354 | 354 | 179 | 179 | 306 | 306 | 96 | 96 |
| **ร้อยละ** | **50.56** | **50.56** | **50.56** | **50.56** | **31.37** | **31.37** | **31.37** | **31.37** |

**หมายเหตุ** สรุปผลตามรายงานผลติดตามประเมินผลแผน ครั้งที่ 1 รอบตุลาคม 2563 - เมษายน 2564

-36-

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖3 เทศบาลตำบลพอกน้อย ได้ดำเนินการตั้งงบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

|  |
| --- |
| **การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **การดำเนินงาน** | **แผนพัฒนาท้องถิ่น**  **๒๕63** | **แผนการดำเนินงาน**  **๒๕63** | **เทศบัญญัติ**  **๒๕63** | **ดำเนินการ**  **ได้จริง** |
| **จำนวนโครงการ** | 306 | 306 | 306 | ดำเนินการได้ทุกโครงการ |
| **ร้อยละ** | 100 | 100 | 100 | 100 |

**2.2 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ**

ตามที่เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเทศบาลตำบลพอกน้อย ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพอกน้อยสามารถนำปฏิบัติในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

**(1) เชิงปริมาณ**

***- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕*61**

**แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5)**

โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 354 โครงการ

สามารถดำเนินการได้ จำนวน 179 โครงการ

**คิดเป็นร้อยละ 50.56**

**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕65)**

เทศบาลตำบลพอกน้อย สามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์ร้อยละ

50.56 ขึ้นไปของแผนและสามารถดำเนินการได้ในอัตราที่เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบ

กับปีงบประมาณที่ผ่านมา

-37-

***- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕*6*2***

**แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5)**

โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 306 โครงการ

สามารถดำเนินการได้ จำนวน 96 โครงการ

**คิดเป็นร้อยละ 31.37**

**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕65)**

เทศบาลตำบลพอกน้อย สามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์ร้อยละ

31.37 ขึ้นไปของแผนและสามารถดำเนินการได้ในอัตราที่เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบ

กับงบประมาณที่ผ่านมา

***- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕63***

**แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5)**

โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 309 โครงการ

สามารถดำเนินการได้ จำนวน 57 โครงการ

**คิดเป็นร้อยละ 18.48**

**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5)**

สามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์ร้อยละ 18.48 ขึ้นไปของแผนฯและสามารถดำเนินการได้ในอัตราที่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ผ่านมา (เนื่องจากติดสถานการณ์โรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรน่า (โควิด-19)

**- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4**

**แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5)**

โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 306 โครงการ

คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ จำนวน 58 โครงการ

**คิดเป็นร้อยละ 0**

**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖5)**

เทศบาลตำบลพอกน้อย ยังไม่สามารดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์

ร้อยละ 0 เนื่องจากยังไม่ถึงปีงบประมาณ

**- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5)**

โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 306 โครงการ

คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ จำนวน - โครงการ

**คิดเป็นร้อยละ 0**

**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖5)**

เทศบาลตำบลพอกน้อย ยังไม่สามารดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์

ร้อยละ 0 เนื่องจากยังไม่ถึงปีงบประมาณ

**หมายเหตุ** ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2565 ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงปีงบประมาณในการดำเนินการ ผลการดำเนินงาน จึงคิดเป็นร้อยละ 0 ของโครงการทั้งหมด

-38-

**2.4 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ**

เทศบาลตำบลพอกน้อย ได้ดำเนินการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดต่อประชาชน

โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพอกน้อยในภาพรวม ซึ่งเทศบาลตำบลพอกน้อยได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจสรุปได้ดังนี้

**ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5**

ตามที่เทศบาลตำบลพอกน้อยได้ดำเนินงานต่างๆ ตั้งแต่มีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5 เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน และพัฒนาองค์กรให้เกิดความมั่งคงในการพัฒนาเพื่อให้ความเป็นอยู่ของประชาชนดีขึ้น ซึ่งผลจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพอกน้อย นั้น ผลที่ได้รับมีดังนี้

๑. ประชาชนมีน้ำประปาใช้ทุกครัวเรือน

๒. ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน

๓. ประชาชนมีถนนใช้ในการสัญจรไปมาได้สะดวก

๔. ไม่มีการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่

๖. เด็กๆ ได้รับการศึกษาทุกคน

๗. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ได้รับเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพทุกคน

๑๐. ประชาชนได้รับความช่วยเหลือในเรื่องที่อยู่อาศัยที่มั่นคงแข็งแรง

๑๑. ประชาชนได้รับความช่วยเหลือจากสาธารณะภัย

๑๓. ไม่มีเกิดอาชญากรรมการในพื้นที่

๑๔. ปัญหาไข้เลือดออกลดลง

๑๖. ขยะในชุมชนมีวิธีการจัดการที่ถูกต้อง

๑๗. ประชาชนได้รับความรู้เกี่ยวกับการสาธารณสุข

๑๘. ประชาชนได้รับความรู่เกี่ยวกับการป้องกันภัย

๑๙. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลพอกน้อย

๒๐. ประชาชนได้รับบริการจากงานบริการต่างๆ ของเทศบาลตำบลพอกน้อย

ประชาชนได้รับบริการจากงานบริการต่างๆ ของเทศบาลตำบลพอกน้อยด้านอำนวยความสะดวกปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1 ผลที่คาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้น มีดังนี้

๑. ประชาชนมีถนนที่มีคุณภาพดีขึ้นสำหรับในการสัญจรไปมา

๒. มีสำนักงานแห่งใหม่เพื่อรองรับการบริการประชาชน

๓. ประชาชนได้รับการฝึกอบรมอาชีพเพื่อนำไปประกอบอาชีพเพิ่มรายได้ให้กับ

ครัวเรือน

๔. หมู่บ้านในเขตเทศบาลมีระบบระบายน้ำเพิ่มมากขึ้น

๕. การกำจัดขยะมีประสิทธิภาพมากขึ้น

-39-

**๒.๒ ผลกระทบ**

ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพอกน้อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖5 สามารถดำเนินการได้ตามที่ประชาชนต้องการเฉลี่ย ๓ ปี ร้อยละ 55.63 ซึ่งการดำเนินงานนั้นก็สามารถส่งผลผลกระทบต่อชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพอกน้อย ดังนี้

๑. การก่อสร้างถนนเพิ่มขึ้นในเขตเทศบาล ทำให้การระบายน้ำได้ช้าเกิดน้ำท่วมขังในบางจุด ทำให้เทศบาลตำบลพอกน้อยต้องเร่งก่อสร้างรางระบายน้ำเพิ่มขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒. การพัฒนาเจริญขึ้นทำให้การขยายตัวทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นไปด้วย ส่งผลให้เกิดเป็นชุมชนแออัด ก่อให้เกิดโรคระบาด เช่น ไข้เลือดออก โรคมือ เท้า ปาก เป็นต้น

๓. เมื่อประชาชนเพิ่มมากขึ้น แต่หน่วยบริการด้านสาธารณสุขมีไม่เพียงพอต่อความต้องการ ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ

๔. การก่อสร้างทางระบายน้ำในชุมชนสามารถระบายน้ำได้ แต่ผลกระทบคือปลายทางที่เป็นพื้นที่การเกษตรได้รับความเสียหาย เพาะปลูกไม่ได้ เป็นแหล่งสะสมเชื้อโรคต่างๆ

**2.5 แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา**

**- แผนงาน**

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป

2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

3. แผนงานการเกษตร

4. แผนงานการศึกษา

5. แผนงานสังคมสงเคราะห์

6. แผนงานสร้างความเข็มแข็งของชุมชน

7. แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ

8. แผนงานสาธารณสุข

9. แผนงานเคหะและชุมชน

10. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

11. แผนงานงบกลาง

**- ยุทธศาสตร์การพัฒนา**

###### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ

###### พอเพียง

###### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

-40-

**3. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ**

3.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

**- ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ**

|  |  |
| --- | --- |
| **เพศ** | **จำนวน (คน)** |
| เพศชาย | 56 |
| เพศหญิง | 44 |
| **รวม** | **100** |

- **ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามช่วงอายุ**

|  |  |
| --- | --- |
| **อายุ** | **จำนวน (คน)** |
| ต่ำกว่า 20 ปี | 6 |
| อายุ 20 - 30 ปี | 18 |
| อายุ 31 - 40 ปี | 20 |
| อายุ 41 - 50 ปี | 25 |
| อายุ 51 - 60 ปี | 19 |
| มากกว่า 60 ปี | 12 |
| **รวม** | **100** |

**- ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับการศึกษา** | **จำนวน (คน)** |
| ประถมศึกษา | 23 |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | 27 |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | 11 |
| ปริญญาตรี | 34 |
| สูงกว่าปริญญาตรี | 3 |
| อื่นๆ | 2 |
| **รวม** | **100** |

**- ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอาชีพ**

|  |  |
| --- | --- |
| **อาชีพ** | **จำนวน (คน)** |
| รับราชการ | 5 |
| เอกชน/รัฐวิสาหกิจ | 16 |
| ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว | 17 |
| รับจ้าง | 44 |
| นักเรียนนักศึกษา | 5 |
| เกษตรกร | 3 |
| อื่นๆ | 10 |
| **รวม** | **100** |

-41-

3.2 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

| **หัวข้อประเมินความพึงพอใจ**  **(19 ข้อ x 100 คน = 1,900 คะแนน)** | **ไม่พอใจ**  **(1,900 คะแนน)** | **พอใจ**  **(1,900 คะแนน)** | **พอใจมาก**  **(1,900 คะแนน)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ** | | | |
| 1) การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ | 5 | 15 | 80 |
| 2) การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้ | 0 | 20 | 80 |
| 3) การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับการบริการก่อน เป็นต้น | 3 | 27 | 70 |
| 4) การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 2 | 28 | 70 |
| 5) ความรวดเร็วในการให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด | 0 | 5 | 95 |
| **2. เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ** | | | |
| 1) ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ให้บริการ | 4 | 10 | 86 |
| 2) ความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ | 11 | 9 | 80 |
| 3) ความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ เป็นต้น | 4 | 12 | 84 |
| 4) ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น | 5 | 16 | 79 |
| 5) การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ | 0 | 9 | 91 |
| **3. สิ่งอำนวยความสะดวก** | | | |
| 1) ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการ | 3 | 27 | 70 |
| 2) จุด/ช่องการให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก | 2 | 28 | 70 |
| 3) ความเพียงพอของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่น ปากกา น้ำยาลบคำผิด เป็นต้น | 0 | 5 | 95 |
| 4) การเปิดรับฟังข้อคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล่องรับความเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น | 4 | 12 | 84 |

-42-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หัวข้อประเมินความพึงพอใจ**  **(19 ข้อ x 100 คน = 1,900 คะแนน)** | **ไม่พอใจ**  **(1,900 คะแนน)** | **พอใจ**  **(1,900 คะแนน)** | **พอใจมาก**  **(1,900 คะแนน)** |
| 5) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ เป็นต้น | 5 | 16 | 79 |
| 6) ความสะอาดของสถานที่ให้บริการในภาพรวม | 3 | 10 | 87 |
| **4. คุณภาพของการให้บริการ** | | | |
| 1) การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ | 5 | 16 | 79 |
| 2) ความครบถ้วน ถูกต้อง ของการให้บริการ | 0 | 9 | 91 |
| 3) ผลการบริการในภาพรวม | 0 | 4 | 96 |
| **รวมคะแนนเต็ม (1,900)** | **56** | **278** | **1,566** |

**3.3 แผนการดำเนินงาน**

บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลพอกน้อย และนำมาดำเนินการบรรจุในแผนการดำเนินงาน นำร่างแผนการดำเนินงานเข้าประชุมสภาพิจารณาดำเนินการโครงการต่างๆ ใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ชื่อโครงการงานบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

-43-

**4. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ**

4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม** | **จำนวน** | **ร้อยละ** |
| 1. เพศ   * ชาย * หญิง | 50  50 | 50.00  50.00 |
| รวม | **100** | **100** |
| 2. อายุโดยเฉลี่ย 0.48 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 10 ปี |  |  |
| 3. ระดับการศึกษา   * ไม่ได้รับการศึกษา * ประถมศึกษา * มัธยมศึกษา * ปวส./หรืออนุปริญญา * ปริญญาตรี * สูงกว่าปริญญาตรี * อื่นๆ | -  35  15  30  20  - | -  35.00  15.00  30.00  20.00  - |
| **รวม** | **100** | **100** |

-44-

4.2 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ด้านการให้บริการ**  **ประเด็นวัดความพึงพอใจ** | **ค่าเฉลี่ย**  **(X)** | **ร้อยละ**  **ความพึงพอใจ** | **แบ่งผลระดับ**  **ความพึงพอใจ** |
| 1. ความชัดเจนของชื่อโครงการ  2. กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ  3. เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง  4. โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี  5. เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  6. โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐  7. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด  8. โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่งคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ  9. งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)  10. มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ  11. มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าที่จะได้รับ  12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | 3.86  3.81  3.97  3.84  3.61  3.70  3.49  3.90  3.74  3.52  3.52  3.87 | 77.14  76.29  79.43  76.68  72.29  74.00  69.89  69.89  74.78  70.43  70.43  77.39 | มาก  มาก  มาก  มาก  มาก  มาก  ปานกลาง  ปานกลาง  มาก  มาก  มาก  มาก |

4.3 แผนการดำเนินงาน

บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลพอกน้อย และนำมาดำเนินการในรูปแบบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2565

-45-

**5. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง** โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 256๕) ประเมินปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564** | | | | | | |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **โครงการ** | **งบประมาณ** | **โครงการที่สามารถดำเนินการได้ (96 โครงการ)** | | |
| **คิดเป็นร้อยละของแผนพัฒนาท้องถิ่น** | **คิดเป็นร้อยละของ**  **แผนการดำเนินงาน** | **คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติ+**  **เงินสะสม** |
| 1 | บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น | 310 | 50,480,442 | 30.97 | 32.58 | 100 |
| 2 | ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ | 57 | 32,493,702 |
| 3 | จ่ายขาดเงินสะสม | 9 | 3,223,800 |
| 4 | จัดทำแผนการดำเนินงาน  - ข้อบัญญัติ = 57 + 9  - เงินสะสม = | 57 | 56,976,720.11 |
| 4 | สามารถดำเนินการได้  - ข้อบัญญัติ = 57 +9  - เงินสะสม = | 57 | 32,493,702 |

-46-

**ส่วนที่ 4**

**สรุป ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

**1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม**

* 1. **ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์**

เทศบาลตำบลพอกน้อย อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการ

พัฒนาตำบล เป็นแนวทางในการที่จะพัฒนาตำบลพอกน้อยในอนาคต จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจหลักในการพัฒนา และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี เทศบาลตำบลพอกน้อย ใช้ในการดำเนินการพัฒนาตำบลพอกน้อย เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาบัญชีโครงการพัฒนาและบัญชีประสานโครงการพัฒนาโดยนำเสนอ การนำแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแบบต่างๆ ที่ปรากฏในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาลงเป็นตาราง ดังต่อไปนี้

* 1. **การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ผลการพัฒนา** |
| **การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**  ๑. ก่อสร้างถนน คสล./แอสฟัสติก  ๒. ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง  ๓. ก่อสร้างรางและท่อระบายน้ำ | ๑. เส้นทางคมนาคมใช้สัญจรไปได้อย่างสะดวก  ๒. น้ำไม่ท่วมขัง พื้นที่ชุมชนมีการระบายน้ำได้อย่างสะดวก |
| **การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ**  ๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน  ๒. ขุดลอกหนองน้ำสาธารณะ  ๓. ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง/แรงต่ำ  ๔. ติดตั้งเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน | ๑. ประชาชนมีน้ำใช้อุปโภค-บริโภค  ๒. ประชาชนมีน้ำใช้สำหรับทำการเกษตรและเลี้ยงสัตว์  ๓. ประชาชนมีน้ำไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง  ๔. ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง |
| **การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**  ๑. การส่งเสริมปัจจัยด้านการผลิตเมล็ดพันธ์ พันธุ์พืชชนิดต่างๆ  ๒. การส่งเสริมปัจจัยด้านการผลิต น้ำหมัก ปุ๋ยหมักชีวภาพในการปลูกพืชผักต่าง ๆ  ๓.ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มแม่บ้านทุกหมู่บ้าน  4. สร้างตลาดชุมชน | ๑. ประชาชนนำปัจจัยไปใช้ในการเพาะปลูก  ๒. ประชาชนนำปัจจัยไปใช้ในการเพาะปลูกพืชผักชนิดต่างๆ  ๓. กลุ่มอาชีพต่าง ๆ มีทุนในการประกอบการ  ๔. ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพิ่มมากขึ้น |

-47-

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ผลการพัฒนา** |
| **การพัฒนาด้านสังคม**  ๑. จัดให้มีสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์  ๒. การป้องและแก้ไขปัญหายาเสพติด  ๓. การส่งเสริมศูนย์กีฬาในระดับอำเภอและจังหวัด  ๔. การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด  ๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรมวินัยจราจร | ๑. คนชรา ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพ  ๒. เยาวชนและประชาชนทั่วไป ห่างไกลยาเสพติด  ๓. ประชาชนทั่วไปมีความสามัคคี ห่างไกลยาเสพติด  ๔. ประชาชนทั่วไปได้มีการแข่งขันกีฬา  ๕. ประชาชนทั่วไปมีความรู้ด้านวินัยจราจร |
| **การพัฒนาด้านสาธารณสุข**  ๑. รณรงค์และควบคุม กำจัดและป้องกันโรคต่าง ๆ  ๒. ส่งเสริมการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า  ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณให้แก่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพในเขตตำบล  4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม/โครงการ ผ่านระบบ สปสช. | ๑. ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง  ๒. ประชาชนทั่วไปไม่ป่วยเป็นโรคได้ง่าย  3. ป้องกันการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า |
| **การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**  ๑. จัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  ๒. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  ๓. สนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตตำบล  ๔. ส่งเสริมและอุดหนุนกิจกรรมประเพณีประจำหมู่บ้าน  ๕. จัดให้มีประเพณีทางศาสนาและวันสำคัญต่าง ๆ | ๑. นักเรียนได้มีอาหารเสริม(นม)รับประทานอย่างต่อเนื่อง  ๒. นักเรียนได้มีอาหารกลางวันรับประทาน  ๓. นักเรียนได้ทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง  ๔. นักเรียนได้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน  ๕. นักเรียนได้ร่วมกันจัดกิจกรรมประจำหมู่บ้าน  ๖. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมในระดับตำบล |
| **การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**  ๑. ส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน  ๒. ส่งเสริมการปลูกไม้ยืนต้น  ๓.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑. ที่สาธารณะได้มีการดูแลรักษา  ๒. เป็นป่าไม่ที่สมบูรณ์  ๓. ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| **การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร**  ๑. จัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการเลือกตั้ง  ๒. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิก ทต. และพนักงานเจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ  ๓. เผยแพร่ความรู้ด้านจริยธรรมแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ | ๑. ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้ง  ๒. การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น  ๓. พนักงานเจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน |

-48-

* 1. **ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย**

คำว่าปัจจัยความสำเร็จของโครงการ หรือ Project Success Factor นั้น หมายถึง สิ่งที่

โครงการต้องมีหรือควรมีเพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของโครงการนั้นมีมากมายหลายปัจจัย แต่หากเราให้ความสนใจกับปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการอย่างมีนัยสำคัญ เราเรียกปัจจัยเหล่านั้นว่า Critical Success Factor ซึ่งเป็นสิ่งที่ Project Manager มืออาชีพต้องตระหนักอย่างมากถึงวิธีการที่จะได้มาซึ่งปัจจัยเหล่านี้ เพราะนั่นหมายถึงโอกาสที่มากขึ้นที่โครงการจะสำเร็จตามเป้าหมาย โดยทั่วไป Project Manager มักจะมีความเห็นในเรื่องปัจจัยความสำเร็จของโครงการในมุมมองที่แตกต่างกัน ส่งผลให้รูปแบบและลักษณะการบริหารโครงการมีความแตกต่างกันออกไป เช่น Project Manager บางคนให้ความสำคัญกับการสร้างทีมงาน บางคนให้ความสำคัญกับการบริหารการสื่อสาร หรือบางคนให้ความสำคัญกับการได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ และหากเราต้องการทราบถึงปัจจัยความสำเร็จ ที่มีความสำคัญในลำดับต้นๆ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการบริหารโครงการให้ประสบความสำเร็จ เราต้องศึกษาทำการวิจัยอย่างไร จากงานวิจัยของ David Bacarrini , Curtin University of Technology , Australia ได้ศึกษา ปัจจัยความสำเร็จของโครงการ โดยการสำรวจแบบสอบถามกับสมาชิก Australian Institute of Project Management จำนวน 150 คน ถึงความเห็นของ Project Manager แต่ละคนในเรื่องของลำดับความสำคัญ ของปัจจัยต่างๆที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ โดยผู้ให้ความเห็นทั้งหมด เป็น Project Manager ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

**ตารางแสดงโครงการที่ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ให้ความเห็นทั้ง 100 คน**

| **กิจกรรม/โครงการ/แผนงาน** | **จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม** | **%** |
| --- | --- | --- |
| ความชัดเจนของชื่อโครงการ | 5 | 5 |
| กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ | 7 | 7 |
| เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง | 11 | 11 |
| โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | 16 | 16 |
| เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | 11 | 11 |
| โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ | 6 | 6 |
| โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด | 5 | 5 |
| โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่งคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ | 6 | 6 |
| งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | 8 | 8 |
| มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ | 12 | 12 |
| มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าที่จะได้รับ | 6 | 6 |
| ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | 7 | 7 |
| **รวม** | **100** | **100%** |

-49-

**ผลจากการทอดแบบสอบถามเป็นดังนี้****ตารางแสดงผลการวิจัยปัจจัยความสำเร็จโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ปัจจัยความสำเร็จของโครงการ** | **%** |
| 1 | ความชัดเจนของชื่อโครงการ | 100 |
| 2 | กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ | 61 |
| 3 | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง | 42 |
| 4 | โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | 40 |
| 5 | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนา | 29 |
| 6 | เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | 23 |
| 7 | โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ | 23 |
| 8 | โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด | 22 |
| 9 | โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่งคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ | 21 |
| 10 | งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | 20 |
| 11 | มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ | 16 |
| 12 | มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าที่จะได้รับ | 11 |
| 13 | ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | 9 |

จากแบบสอบถามดังกล่าว จะเห็นได้ว่า ปัจจัยความสำเร็จของโครงการแต่ละโครงการ เป็น

ปัจจัยสำคัญลำดับต้นๆ ที่จะกำหนดความสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ สามารถกำหนดเป็นแนวปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องการสร้างความสำเร็จในการบริหารโครงการแต่ละโครงการได้ โดยการจัดเตรียมปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการให้พร้อม เช่น จัดประชุมประชาคมชี้แจงรายละเอียด อธิบายถึงการดำเนินโครงการแต่ละโครงการว่าจะดำเนินการอย่างไรให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลอย่างเต็มที่ และทีมงานให้เข้าใจองค์ความรู้ ทักษะในการบริหารจัดการโครงการ หรือกำหนดกระบวนการในการยืนยันรายละเอียดในโครงการให้มีความชัดเจนก่อนเริ่มโครงการ ซึ่ง

จะส่งผลให้โครงการมีโอกาสประสบความสำเร็จมากขึ้น

-50-

* 1. **ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น**

องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามประเมินผลแผน ซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 13 (๓) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบดังนี้ ประกอบด้วย

1. นายยก เครื่องเพ็ชร ประธานสภา ทต. ประธานกรรมการ

2. นางกาไวย์ กลยนีย์ รองประธานสภา ทต. กรรมการ

3. นายบรรดา จำปาคำ สมาชิก ทต. กรรมการ

4. นายทนงศิลป์ วจีสิงห์ ผู้แทนประชาคม กรรมการ

5. นายไพโรจน์ ราชคำ ผู้แทนประชาคม กรรมการ

6. จ่าเอกสีทอง แสนนาวา ผู้แทน สำนักงานพัฒนาชุมชน กรรมการ

7. นายศิริ ก้อนแพง ผู้แทนสาธารณสุขอำเภอพรรณานิคม กรรมการ

8. นายเอนกสรร วงค์สาย หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ กรรมการ

9. นายประเสริฐศรี การุญ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กรรมการ

10. นางนุสิน เกษงาม ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ

11. นายสรศักดิ์ กลยนี ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ

12. นายวนกร รัตนสีหา ปลัดเทศบาลตำบลพอกน้อย กรรมการ

13. นางวารุณี จันทร์วิภาค รองปลัดเทศบาลตำบลพอกน้อย กรรมการ

14. นางสาวธิดารัตน์ ขันธวิชัย หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ

15. นางสาวยุวดี อุเทนสุต หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เลขานุการ

16. นางคำพันธุ์ คูณมา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ

ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

-51-

* 1. **ผลสำเร็จที่วัดได้**

โครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้นำไปทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ในเขต

ตำบลพอกน้อย จนสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแต่ละโครงการ ได้รับความร่วมมือจากประชาชนในพื้นที่เต็มศักยภาพ ความสำเร็จของโครงการวัดได้จากรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพอกน้อย ซึ่งได้ติดตามโดยคณะกรรมการและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

**2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต**

**2.1 ผลกระทบนำไปสู่อนาคต**

(๑) มีบางหมู่บ้านที่ยังไม่มีไฟฟ้าส่องสว่างและบางหมู่บ้านมีไม่เพียงพอ

(๒) ถนนยังไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกหมู่บ้าน

(๓) มีโครงการบางในแผนที่งบประมาณยังมีความคลาดเคลื่อนจากการประมาณราคาเพื่อ

การพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น

(๔) มีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาต่อประชาชนได้

(๕) ประชาชนต้องการให้ ทต. มีการจัดประชาคมท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้เสนอปัญหา

ข้อเสนอแนะ และแนะนำเจ้าหน้าที่ ทต. ให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่อที่จะสามารถติดต่อในการใช้บริการได้ถูก

(๖) ประชาชนไม่รู้เกี่ยวกับแนวเขต แผนผัง รูปแบบของ ทต.พอกน้อย

(๗) ปัญหาเรื่องภัยแล้ง ประชาชนขาดน้ำในการอุปโภค-บริโภค และท่อน้ำมีไม่เพียงพอใน

การส่งน้ำ

**2.2 ข้อสังเกต**

สังเกตได้ว่าโครงการแต่ละโครงการ ผ่านการประชาคมของหมู่บ้านในตำบลพอกน้อย ถือได้

ว่าเป็นมติของชุมชน แต่เมื่อนำงบประมาณเข้ามา ชุมชนมักมีการเปลี่ยนแปลงโครงการไปจากเดิม จึงทำให้โครงการต่างๆ ที่เสนอเข้ามาไปตรงไปตามเป้าหมายของท้องถิ่นที่ตั้งไว้

**2.3 ข้อเสนอแนะ**

(๑) เห็นควรพิจารณาติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้หมู่บ้านอย่างเพียงพอ เพื่อให้การสัญจรไปมา

ได้สะดวกและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(2) เห็นควรพิจารณาดำเนินการซ่อมแซม/ปรับปรุง/แก้ไข/ก่อสร้าง ถนนคสล. ลูกรัง

แอลฟัสต์ติก ให้สามารถสัญจรไป-มาสะดวก และเพียงพอต่อการสัญจร

(3) ในการที่จะดำเนินโครงการ จะต้องเปลี่ยนแปลงแผนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๒/๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐

(๔) ให้พิจารณาดำเนินโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แล้วให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้

ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

-52-

(๕) เห็นควรให้ ทต.พอกน้อย จัดประชาคมท้องถิ่น ร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจร่วม

ตรวจสอบร่วมรับประโยชน์ร่วมกันแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ระหว่าง ทต.พอกน้อยร่วมกับประชาชน ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจต่างๆ

(๖) เห็นควรติดตั้งแผนที่ประชุมหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบแนวเขต แผนผัง

รูปแบบของ ทต.พอกน้อย

(๗) เห็นควรพิจารณาให้การช่วยเหลือเรื่องน้ำ ไม่ว่าจะเป็นน้ำประปา หรือแหล่งน้ำสาธารณะ ควรจัดซื้อท่อน้ำเพิ่ม หรือขุดลอก/สระ/หนองเพิ่มมากขึ้น

**2.4 ผลจากการพัฒนา**

ประชาชนมีส่วนร่วมกับท้องถิ่นเพิ่มมาขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่นไปด้วยกันอย่างมั่นคง มั่งคั่ง

ยั่งยืน ตามนโยบายของรัฐบาล ตำบลได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความสามัคคีในตำบล ติดต่อประสานงานทำให้แต่ละโครงการประสบผลสำเร็จได้อย่างสมบูรณ์

-53-

**2.5 ผลสรุปภาพรวม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| **๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | **๒๐** | **๒๐** |
| **๒. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ** | **๒๐** | **๒๐** |
| **๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย** | **๖๐** | **๖๐** |
| ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | (๑๐) | (๑๐) |
| ๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด | (๑๐) | (๑๐) |
| ๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด | (๑๐) | (๑๐) |
| ๓.๔ วิสัยทัศน์ | (๕) | (๕) |
| ๓.๕ กลยุทธ์ | (๕) | (๕) |
| ๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ | (๕) | (๕) |
| ๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ | (๕) | (๕) |
| ๓.๘ แผนงาน | (๕) | (๕) |
| ๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม | (๕) | (๕) |
| **รวมคะแนน** | **๑๐๐** | **๑๐๐** |

-54-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนน**  **ที่ได้** |
| **๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | **ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้**  (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ | **๒๐**  (๓) | **๒๐**  (๓) |
| (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ | (๒) | (๒) |
| (๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงค์เคราะห์ | (๒) | (๒) |
| (๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ | (๒) | (๒) |
| (๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ | (๒) | (๒) |
| (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ | (๒) | (๒) |
| (๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ | (๒) | (๒) |
| (๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. | (๒) | (๒) |
| (๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | (๓) | (๓) |

-55-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนน**  **ที่ได้** |
| **๒. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ** | **ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้**  (๑) การวิเคราะห์ที่ควบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐ | **๒๐**  (๕) | **๒๐**  (๕) |
| (๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น | (๓) | (๓) |
| (๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น | (๓) | (๓) |
| (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น | (๓) | (๓) |
| (๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา | (๓) | (๓) |
| (๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Therat (อุปสรรค) | (๓) | (๓) |
| **๓. ยุทธศาสตร์**  ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด  ๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด | **ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้** สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐ | **๖๐**  (๑๐) | **๖๐**  (๑๐) |
| สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐ | (๑๐) | (๑๐) |
| สอดคล้องกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐ | (๑๐) | (๑๐) |

-56-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนน**  **ที่ได้** |
| ๓.๔ วิสัยทัศน์  ๓.๕ กลยุทธ์  ๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์  ๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning)  ๓.๘ แผนงาน  ๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม | วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา | (๕) | (๕) |
| แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น | (๕) | (๕) |
| เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน | (๕) | (๕) |
| ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ | (๕) | (๕) |
| แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว | (๕) | (๕) |
| ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด /แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | (๕) | (๕) |
| **รวมคะแนน** | | **๑๐๐** | **๑๐๐** |

-57-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น**  **การพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| **๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา** | | **๑๐** | **๑๐** |
| **๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ** | | **๑๐** | **๑๐** |
| **๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ** | | **๑๐** | **๑๐** |
| **๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา** | | **๑๐** | **๑๐** |
| **๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย** | | **๖๐** | **๕๘** |
| ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ | | (๕) | (๕) |
| ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ | | (๕) | (๕) |
| ๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง | | (๕) | (๕) |
| ๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | | (๕) | (๕) |
| ๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | | (๕) | (๕) |
| ๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ | | (๕) | (๕) |
| ๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด | | (๕) | (๕) |
| ๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่งคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ | | (๕) | (๕) |
| ๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | | (๕) | (๕) |
| ๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ | | (๕) | (๓) |
| ๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าที่จะได้รับ | | (๕) | (๕) |
| ๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | | (๕) | (๕) |
| **รวมคะแนน** | | **๑๐๐** | **๙๘** |

-58-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น**  **การพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| **๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา** | เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม) | **๑๐** | **๑๐** |
| **๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ** | ๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่งเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไหร่ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Effciency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้  ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative) | **๑๐** | **๑๐** |
| **๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ** | ๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึ่งพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน  ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) | **๑๐** | **๑๐** |
| **๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา** | ๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน  ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชารัฐ | **๑๐** | **๑๐** |

-59-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น**  **การพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| ๕.๖ โครงการมีความสอดคล้อง Thailand ๔.๐  ๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด  ๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ  ๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)  ๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ | โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒)เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วนเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ | (๕) | (๕) |
| โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน | (๕) | (๕) |
| เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | (๕) | (๕) |
| งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Effciency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency) | (๕) | (๕) |
| การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์ | (๕) | (๓) |

-60-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น**  **การพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| ๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ  ๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) | (๕) | (๕) |
| ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้ | (๕) | (๕) |
| **รวมคะแนน** | | **๑๐๐** | **๙๘** |