**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**เทศบาลตำบลพอกน้อย อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร**

1) การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลพอกน้อย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เทศบาลตำบลพอกน้อย พบว่ามีผลคะแนน 93.95 คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



**โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA** | **ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ** |
| **แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)** |
| **1. การปฏิบัติหน้าที่ 93.75 คะแนน** | ประเด็นที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการได้ 89.31 คะแนน เป็นประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุงให้ได้คะแนนที่เพิ่มมากขึ้น |
| **2. การใช้งบประมาณ 99.65 คะแนน** |
| **3. การใช้อำนาจ 100 คะแนน** |
| **4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ 98.33 คะแนน** |
| **5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 78.20 คะแนน** |
| **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)** |
| **6. คุณภาพการดำเนินงาน 91.72 คะแนน** | ประเด็นที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน 83.83 คะแนน เป็นประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุงให้ได้คะแนนที่เพิ่มมากขึ้น |
| **7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร 89.70 คะแนน** |
| **8. การปรับปรุงการทำงาน 88.50 คะแนน** |
| **แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)** |
| **9. การเปิดเผยข้อมูล 100 คะแนน** | ประเด็นที่ 10 การป้องกันการทุจริต 87.50 คะแนน เป็นประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุงให้ได้คะแนนที่เพิ่มมากขึ้น |
| **10. การป้องกันการทุจริต 93.75 คะแนน** |

-2-

**2) ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

จากการประชุมของคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. 2565 เทศบาลตำบลพอกน้อย อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร ได้กำหนดไว้ ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **การติดตามผล** |
| 1. การสร้างมาตรฐานป้องกันการรับสินบน  | 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคลตรวจสอบหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในเทศบาลและหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมสัมมนาแล้วแต่กรณี 2. เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมประชุม หรือดำเนินการจัดฝึกอบรมเองโดยสำนัก/กองงานที่รับผิดชอบ3. แจ้งให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ผ่านการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมเสนอประธานสภา โดยผ่านนายกเทศบาลตำบลพอกน้อย4. ฝ่ายบริหารงานบุคคลดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น และรายงานเสนอนายกเทศบาลตำบลพอกน้อยทราบ | สำนักปลัด | ต.ค.65-ธ.ค.66 | ประชุมติดตามปีละ 1 ครั้ง |
| 2. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม | 1.เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์2. จัดคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ | สำนักปลัดฯ | ม.ค.–มี.ค. 66 | รายงานผลดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน 2566 |
| 3. การสร้างมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. เสนอโครงการให้ผู้บริหารอนุมัติ2. จัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้าง3. ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการตรวจงานจ้างให้เข้าร่วมอบรม | กองคลัง | ม.ค.-ส.ค.66 | คณะกรรมการตรวจการจ้างทำหน้าที่ตรวจงานจ้างอย่างถูกต้องสอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง  |

-3-

เทศบาลตำบลพอกน้อย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 93.95 คะแนน

 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น หน่วยงานของท่านยังไม่มีการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตเพื่อนำไปจัดทำแผนงานฯ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ หน่วยงานควรจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต (อ้างอิงจาก o39) และดำเนินการตามแผนป้องกันรวมถึงการรายงานผลตามแผนป้องกัน หรือควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส (อ้างอิงจาก o42) และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วยประเด็น หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตภายในที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข พร้อมทั้ง รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงาน (อ้างอิงจาก o31) ให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ผลประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ

ดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ในระดับคะแนนที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o13) หรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o14) โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน หรืออาจจัดทำข้อมูลดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ประเด็น การปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o17) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก o14) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

-4-

แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบใน และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก o12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก o42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก o43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก o16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) หน่วยงานได้ระดับคะแนนที่ดีเยี่ยม

ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็น ดังนี้ O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหารหน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565

**รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ**

**ในปีที่ผ่านมา (ปี 2565)**



**เทศบาลตำบลพอกน้อย**

**อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร**

-6-

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**๑. ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**



 จากผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.95 คะแนน ระดับผลการประเมิน A ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 85.00 คะแนน จำนวน 9 ตัวชี้วัด และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน 0 ตัวชี้วัด

-7-

**2. ข้อบกพร่องจากการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

 **1.1 แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้น้อยกว่าร้อยละ 90)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **การวิเคราะห์ข้อบกพร่อง** | **มาตรการดำเนินการปรับปรุง** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร 88.82 คะแนน |  ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงาน/การให้บริการ ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ในระดับน้อย |  แจ้งประชาสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และบริการประชาชนด้วยความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชน ทำแผ่นพับ ใบปลิว วารสารประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางการติดต่อสื่อสารต่างๆ ออกพบปะ รณรงค์ จัดกิจกรรมร่วมกัน และประสานงานกับหมู่บ้านเดือนละ 1 ครั้ง | สำนักปลัด |
| 2 | การปรับปรุงการทำงาน 88.50 คะแนน |  ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าหน่วยงานมีการให้บริการผู้มาติดต่องานกับคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน ด้านการปรับปรุงการทำงาน อยู่ในระดับน้อย | สำนักปลัด |

-8-

 **1.2 แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้น้อยกว่าร้อยละ 90)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **การวิเคราะห์ข้อบกพร่อง** | **มาตรการดำเนินการปรับปรุง** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต 78.20 คะแนน |  พนักงานเทศบาลที่ตอบแบบสอบถามบางส่วนประมาณยังไม่ ทราบถึงและไม่เข้าถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง อยู่ในระดับน้อย |  จัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานด้วยกันที่ยังไม่เข้าใจได้รับทราบ ได้แก่ เอกสารการใช้งบประมาณ, หลักการใช้ทรัพย์สินของราชการ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติในหน่วยงาน เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน | สำนักปลัด |

 **1.3 แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) (เฉพาะข้อที่ได้ 0 คะแนน)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **ความเห็นของผู้ตรวจ** | **การวิเคราะห์ข้อบกพร่อง** | **มาตรการดำเนินการปรับปรุง** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล** |  |
| 1 | การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร |  แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด ที่แสดงถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส ทั้งนี้ เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่หน่วยงานดำเนินการเอง |  เนื่องจากเข้าใจว่าสามารถใช้การมีส่วนร่วมของผู้บริหารร่วมกับหน่วยงานอื่นได้ จึงแสดงรายละเอียดกิจกรรม /โครงการไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ |  ดำเนินการหรือกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด ที่แสดงถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส ทั้งนี้ จะได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่หน่วยงานได้ดำเนินการเองไม่ใช้ร่วมกับหน่วยงานอื่น | สำนักปลัด |

-9-

**3. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส**

 1. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และบริการประชาชนด้วยความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชน

 2. มาตรการสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้วยกัน โดยการจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ที่ผู้ปฏิบัติงานด้วยกันยังไม่เข้าใจ ได้แก่ เอกสารการใช้งบประมาณ, หลักการใช้ทรัพย์สินของราชการ และแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

 3. มาตรการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างความโปร่งใส โดยทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อการประเมินคุณธรรมเละความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

-------------------------------------------------------------------------------------

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัดเทศบาล