**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการแผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกันปราบปรามทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.2561 ของจังหวัดสกลนคร**

**หน่วยงานรับผิดชอบ เทศบาลตำบลพอกน้อย**

ครั้งที่ 1 ภายในเดือน พฤษภาคม 🗹 ครั้งที่ 2 ภายในเดือน กันยายน

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | | **ผลการเบิกจ่าย(บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** | |
| 1. | โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประชาชนเข้าวัด พัฒนาพาสู่คุณธรรม | 12 หมู่บ้าน | 1 โครงการ | 12 หมู่บ้าน | - บุคลากรและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรและประชาชนมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตและเจตนาคติต่อองค์กรการทำงาน | - | - | | - | - | กองการศึกษา |
| 2. | โครงการจัดเวทีเสวนาสร้างความสุขอย่างยั่งยืน | 1 แห่ง | 1 โครงการ | 1 ตำบล |  | - | - | | - | - | สำนักปลัด |
| 3. | โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง | 12 หมู่บ้าน | 1 โครงการ | 12 หมู่บ้าน | - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปลูกพืช - สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ มีรายได้เพิ่มขึ้น ลดรายจ่าย เกิดความพอเพียง | - | 20,000 | | 20,000 | 20,000 | สำนักปลัด |

-2-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | | **ผลการเบิกจ่าย(บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** | |
| 4. | โครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี | 12 หมู่บ้าน | 1 โครงการ | 12 หมู่บ้าน |  | - | - | | - | - | กองการศึกษา |
| 5. | โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสองวัยต้านภัยยาเสพติด | 12 หมู่บ้าน | 1 โครงการ | 12 หมู่บ้าน | - เยาวชน ประชาชน ผู้สูงอายุ มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ปราศจากโรคภัย สุขภาพจิตดี มีความรักใคร่ ปรองดอง สมัครสมาน สามัคคีกันในหมู่คณะ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีระเบียบวินัย รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยการออกกำลังกาย ห่างไกลยาเสพติด | - | 276,592 | | 276,592 | 276,592 | กองการศึกษา |
| 6. | กิจกรรมสนับสนุนซื้อสื่อการเรียนการสอน | 4 ศูนย์ | 4 | 4 ศูนย์ |  | - |  | |  |  | กองคลัง |
| 7. | โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ | 12 หมู่บ้าน | 1 โครงการ | 12 หมู่บ้าน | - เด็กและเยาวชน ได้รื่นเริง สนุกสนาน เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ  - สามารถพัฒนาให้เด็กและเยาวชนมีร่างกาย จิตใจและสติปัญาที่ดี  - สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข | - |  | |  |  | กองการศึกษา |

-3-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | | **ผลการเบิกจ่าย(บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** | |
| 8. | โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด  - การจัดหาพัสดุอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน  - สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้ | - | - | | - | - | กองคลัง |
| 9. | โครงการอบรมคณะกรรมการจัดซื้อ – จัดจ้าง | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด  - การจัดหาพัสดุอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน  - สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้ | - | - | | - | - | กองคลัง |
| 10. | กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการและมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่  - การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ  - ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลพอกน้อย เปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น | - | - | | - | - | สำนักปลัด |

-4-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ** | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงาน**  **รับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** |
| 11. | โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วถูกต้อง  - สามารถตรตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้  - มีทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรคำนึงถึงผลลัพธ์ ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ | - | - | - | - | สำนักปลัด |
| 12 | มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวละรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - | - | - | - | สำนักปลัด |
| 13. | มาตรการมอบอำนาจของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | ร้อยละ 80 ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ | - | - | - |  | สำนักปลัด |

-5-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** | |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** |
| 14. | มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับพอดี ได้รับความสะดวกและลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต | - | - | - | - | | สำนักปลัด |
| 15. | มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - มีการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ | - | - | - | - | | สำนักปลัด |
| 16. | มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | -เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการร้องเรียนของเทศบาลตำบลพอกน้อยตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลพอกน้อย โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง | - | - | - | - | | สำนักปลัด |

-6-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** | |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** |
| 17. | คำสั่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพอกน้อยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลพอกน้อย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพอกน้อย มีประชาชนขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารทางราชการ มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารครบถ้วน | - | - | - | - | | สำนักปลัด |
| 18. | กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และ  การรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง” | | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ประชาชนได้รับความรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารของเทศบาล ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน | - | - | - | - | | กองคลัง |

-7-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** | |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** |
| 19. | มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลฯ | | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน  -การเผยแพร่ข้อมูลทางเว๊ปไซต์ | **-** | - | - | - | | สำนักปลัด |
| 20. | การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลพอกน้อย | | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและอยู่ร่วมกัน สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์  - แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน | - | - | - | - | | สำนักปลัด |

-8-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | **ผลการ**  **เบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** |
| 21. | โครงการเทศบาลสัญจรพบประ ประชาชนเพื่อจัดเวทีประชาคม  กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ประชาชนได้เสนอสภาพปัญหาและความต้องการในชุมชนของตนเอง เพื่อให้เทศบาลตำบลพอกน้อย จัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562)  - ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการมารับบริการ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่และภาษีอื่นๆ | - | 24,000 | 24,000 | - | สำนักปลัด |
| 22. | คำสั่งแต่งตั้ง  คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพอกน้อย | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | -คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนา | - | - | - | - | สำนักปลัด |
| 23. | คำสั่งแต่งตั้ง  คณะกรรมการพัฒนาการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพอกน้อย | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | -คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนา | - | - | - | - | สำนักปลัด |

-9-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **รวม** | |
| 24. | ประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลประจำปี | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมสามารถเข้าใจการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจและเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างประชาชนและหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น | - | - | | - | - | สำนักปลัด |
| 25. | คำสั่งแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพอกน้อย  - ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง | - | - | | - | - | สำนักปลัด -กองคลัง |
| 26. | คำสั่งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลพอกน้อย | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - | - | - | | - |  | สำนักปลัด |

-10-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบ**  **หน่วยงาน** | **รวม** |
| 27. | โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม | - | - | - | - | ตรวจสอบภายใน |
| 28. | กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานข้อ 6 ที่เสร็จตามกำหนดเวลา กิจกรรมการควบคุมภายใน ร้อยละ 80 ได้ดำเนินการแก้ไข ร้อยละของหน่วยงานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในครบทุกงาน | - | - | - | - | เทศบาลตำบลพอกน้อย |

-11-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบ**  **หน่วยงาน** | **รวม** |
| 29. | มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลพอกน้อย | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - ส่วนราชการที่รับผิดชอบมีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริกหารจัดการความเสี่ยง มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน | - | - | - | - | สำนักปลัด |
| 30. | กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ | - | - | - | - | กองคลัง |

-12-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินงาน**  **ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (บาท)** | | | **ผลการเบิกจ่าย (บาท)** | **หน่วยงานรับผิดชอบ** |
| หน่วยนับ | ปริมาณ | **งบ**  **บูรณาการ** | **งบ**  **หน่วยงาน** | **รวม** |
| 31. | กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลพอกน้อย มีความโปร่งใส โดยมีตัวแทนประชาชนร่วมตรวจสอบและไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชั่น | - | - | - | - | กองคลัง |
| 32. | การประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับตำบล | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | มีการประชุมประชาคมเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ครั้งที่ 3 | - |  |  | - | สำนักปลัด |
| 33. | กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | การพัฒนาเทศบาลตำบลพอกน้อย เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชนเกิดทัศนคติที่ดี | - | - | - | - | สำนักปลัด |
| 34. | กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต | 1 ตำบล | 1 โครงการ | 1 ตำบล | - จำนวนร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต  - นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข | - | - | - | - | สำนักปลัด |