

รายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลพอกน้อย
สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สมัยที่ ๑
ครั้งที่ ๑
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ณ หอประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพอกน้อย

รายชื่อสมาชิกสภา ทต.

๑. นายรณชิต แพงดวงแก้ว	ประธานสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย
๒. นายบรรดา จำปาคำ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย
๓. นายสุรัชย์ ตู่มป่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑
๔. นางวีรานุช แยมกระโทก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑
๕. นางนุจนาศ อันสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑
๖. นายทองปาน แพงดวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑
๗. นางสร้อยทอง บุญศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑
๘. นายดาบ สอนสมนึก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๒
๙. นายชินนทร์ สุราราช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๒
๑๐. นายชัยรบ สอนสมนึก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๒
๑๑. นายสมชาย ยาดิ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๒
๑๒. นายบรรจง ศรีหาราช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๒
๑๓. นายวนกร รัตนสีหา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย

รายชื่อผู้ร่วมประชุม

๑. นายเสน่ห์ วจิสิงห์	นายกเทศมนตรี
๒. นายไพโรบ บุตรแสง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางรจนา จันทรแก้ว	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายพัลลภ ศรีสุทัศน์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายจักรภพ นาวงศ์หา	รองปลัดเทศบาล
๖. นายประสพโชค บุญกอบ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นายประเสริฐศรี การุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. น.ส.ธิดารัตน์ ชันธิชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางเยาวลักษณ์ สอนพรหม	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
๑๐. นางสาวทิพวิภา จันทรมาลา	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ ให้สมาชิกพิจารณารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ว่าถูกต้องหรือไม่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงในส่วนใดบ้าง เมื่อไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง จึงให้สมาชิกลงมติว่าจะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวว่าถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานฯ ให้เลขานุการชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของเทศบาลให้ที่ประชุมรับทราบ เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดสมัยประชุม

เลขานุการฯ ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

ข้อ ๒๑ วรรคแรก ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดว่า " การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้นวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม "

ข้อ ๑๑ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดว่า " เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้

(๒) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน "

มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ กำหนดว่า " ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด

ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องกำหนดให้สมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุมสภาเทศบาลครั้งแรกภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลครบตามจำนวนแล้วและให้ที่ประชุมเลือกประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาล

กรณีที่สภาเทศบาลไม่อาจจัดให้มีการประชุมครั้งแรกได้ตามกำหนดเวลาในวรรคสองหรือมีการประชุมสภาเทศบาลแต่ไม่อาจเลือกประธานสภาเทศบาลได้ ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีคำสั่งยุบสภาเทศบาล

สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด "

ประธานฯ ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เสนอว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ควรกำหนดให้สมัยการประชุมหนึ่งๆ มีกี่วัน และจะกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีเมื่อใด

สมาชิกฯ - นายสมชาย ยาดิ สมาชิกสภา ทด.พอกน้อย เขต ๒ เสนอว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ควรกำหนดให้สมัยประชุม จำนวน ๔ สมัยๆหนึ่งๆ มีกำหนดเวลาการประชุม ๓๐ วัน โดยเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

สมัยที่ ๑ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งเรากำลังประชุมอยู่ในขณะนี้

สมัยที่ ๒ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘
สมัยที่ ๓ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ และ
สมัยที่ ๔ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่าเมื่อมีผู้เสนอเพียงผู้เดียว จึงถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามข้อเสนอ
ดังกล่าวของ นายสมชาย ยาคี โดยกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัยๆหนึ่งๆ
มีกำหนดการประชุม ๓๐ วัน โดยวันเริ่มสมัยประชุม ดังนี้ ๑) สมัยที่ ๑ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๑ กุมภาพันธ์
๒๕๖๘ ๒) สมัยที่ ๒ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ๓) สมัยที่ ๓ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๑
สิงหาคม ๒๕๖๘ ๔) สมัยที่ ๔ เริ่มสมัยประชุมวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ/เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สมัยแรก

ประธานฯ ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เสนอว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ควรกำหนดวันเริ่ม
ประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกเมื่อใด และมีกำหนดกี่วัน

สมาชิกสภาฯ นายชัยรบ สอนสมนึก สมาชิกสภา ทต.พอกน้อย เขต ๒ เสนอว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ควร
กำหนดให้มีวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีกำหนดระยะเวลา
๓๐ วัน

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่าเมื่อมีผู้เสนอเพียงผู้เดียว จึงถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามข้อเสนอ
ดังกล่าวของ นายชัยรบ สอนสมนึก ที่เสนอให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สมัย
แรก ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน

ที่ประชุม รับทราบ/เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณาอนุมัติแปรสภาพการใช้งานพัสดุ

ประธานฯ ให้เลขานุการฯชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแปรสภาพการใช้งานพัสดุ ให้ที่
ประชุมรับทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

เลขานุการฯ ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบว่าในการแปรสภาพพัสดุ/ครุภัณฑ์มีระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ประกอบด้วย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่
๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสตุดีหมดความจำเป็นหรือหากใช้ใน
หน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลดี ให้
นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(ก) การขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขาย
โดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้

(ข) การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗)
แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

(ค) การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ
ที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไว้ใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าวพ้น
ระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายให้แก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

การขายโดยวิธีทอดตลาดให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาด กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไปให้พิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถื่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย และควรมีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไป ให้พิจารณาราคาตามลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งาน รวมทั้งสภาพและสถานที่ตั้งของพัสดุด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบราคาประเมินดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐด้วย

หน่วยงานของรัฐจะจ้างผู้ประกอบการที่ให้บริการขายทอดตลาดเป็นผู้ดำเนินการก็ได้

(๒) แลกเปลี่ยน ให้ดำเนินการตามวิธีการแลกเปลี่ยนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสาธารณะตามกฎหมายมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

(๔) แปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยปกติให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ

หนังสือตอบข้อหารือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๓๖๑๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การขอการดัดแปลงครุภัณฑ์

ความว่า “ตามที่จังหวัดราชบุรีได้ขอหารือการดัดแปลงครุภัณฑ์ กรณีเทศบาลตำบลกรับใหญ่ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี จะดำเนินการดัดแปลงรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒-๒๒๒๓ จังหวัดราชบุรี เป็นรถบรรทุกอเนกประสงค์ เนื่องจากมีสภาพเก่าทรุดโทรมและใช้งานมานาน ประกอบกับปัจจุบันเทศบาลตำบลกรับใหญ่ มีรถบรรทุกขยะ จำนวน ๒ คัน เพียงพอในการเก็บขยะบริการประชาชนในเขตพื้นที่และไม่มีคามจำเป็นในการใช้งานรถบรรทุกขยะดังกล่าวแล้ว ซึ่งจังหวัดราชบุรีมีความเห็นว่า ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๗๘๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ กำหนดว่า หากหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเดิม กล่าวคือดัดแปลงลักษณะการใช้งานได้หรือไม่ นั้น เห็นควรให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหารือประเด็นดังกล่าวมายังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยตรงต่อไป ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามนัยหนังสือดังกล่าว จึงขอหารือว่าเทศบาลตำบลกรับใหญ่จะดำเนินการดัดแปลงรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒-๒๒๒๓ จังหวัดราชบุรี เป็นรถบรรทุกอเนกประสงค์ได้หรือไม่ อย่างไรนั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สรุปได้ว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ปรับปรุงการจำแนกประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นใหม่ ดังนี้ ข้อ ๒ ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยาวนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ดังนั้น เทศบาลตำบลกรับใหญ่จึงสามารถตั้งงบประมาณเพื่อดัดแปลงรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒-๒๒๒๓ จังหวัดราชบุรี เป็นรถบรรทุกอเนกประสงค์ เนื่องจากรถบรรทุกขยะมีสภาพเก่าทรุดโทรมและใช้งานมานาน ประกอบกับไม่มีความจำเป็นในการใช้งานรถบรรทุกขยะดังกล่าวแล้ว โดยอาจดำเนินการด้วยวิธีจัดทำเองหรือวิธีจ้าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระเบียบกำหนด”

ประธานฯ ให้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพอกน้อยแจ้งเหตุผลของการแปรสภาพการใช้งานพัสดุและพัสดุที่จะทำการแปรสภาพให้ที่ประชุมรับทราบเพื่อพิจารณา

คณะผู้บริหารฯ นายเสนห์ วจิสิงห์ นายกเทศมนตรีตำบลพอกน้อย แจ้งต่อที่ประชุมว่าตามที่สภาเทศบาลตำบลพอกน้อยอนุมัติให้รับโอนทรัพย์สิน รายการรถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย หมายเลขทะเบียน ๘๓-๐๔๑๑ อุดรธานี รหัสครุภัณฑ์ ๐๐๑-๕๒-๐๐๔๑ จำนวน ๑ คัน จากเทศบาลนครอุดรธานี ซึ่งได้ทำการจดทะเบียนและรับโอนเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพอกน้อยเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมแซม แต่เนื่องจากได้รับแจ้งจากช่างว่าได้ทำการตรวจสอบระบบไฮดรอลิกแล้วคาดว่าจะไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งหากทำการซ่อมแซมอาจใช้งบประมาณจำนวนมากไม่คุ้มค่าซ่อม ทางคณะผู้บริหารจึงมีนโยบายที่จะทำการแปรสภาพจากรถบรรทุกขยะเป็นรถบรรทุกอเนกประสงค์ เพื่อใช้บรรทุกกิ่งไม้ เศษวัสดุ อิฐ หิน หรือขยะมูลฝอยต่างๆ ที่รถบรรทุกขยะไม่สามารถจัดเก็บได้ รวมทั้งหากมีการจัดงานพิธีต่างๆ ก็ใช้เป็นรถบรรทุกอเนกประสงค์ในการขนวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ ซึ่งหากรถบรรทุกขยะคันดังกล่าวที่ได้รับถ่ายโอนมาจากเทศบาลนครอุดรธานี ระบบไฮดรอลิกสำหรับอัดขยะมูลฝอยเข้าตัวถังรถไม่สามารถใช้งานได้จริง ก็คงจะไม่สามารถทำการเก็บขยะมูลฝอยได้

ครั้นเมื่อพิจารณาตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตอบข้อหารือของเทศบาลตำบลกรับใหญ่ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี แล้ว เทศบาลฯ จะต้องดำเนินการโดยการดัดแปลงรถบรรทุกขยะเป็นรถบรรทุกอเนกประสงค์ ซึ่งคณะผู้บริหารเข้าใจคาดเคลื่อนว่าจะต้องดำเนินการโดยการแปรสภาพการใช้งานพัสดุตามที่ได้เสนอญัตติเข้าที่ประชุม ดังนั้น จึงขอยกเลิกญัตติเรื่องพิจารณาอนุมัติแปรสภาพการใช้งานพัสดุ และจะไปดำเนินการตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตอบข้อหารือแก่เทศบาลตำบลกรับใหญ่ เนื่องจากปัจจุบันเทศบาลตำบลพอกน้อยมีรถบรรทุกขยะ จำนวน ๒ คัน และเพียงพอในการเก็บขยะบริการประชาชนในเขตพื้นที่ และไม่มี ความจำเป็นในการใช้งานรถบรรทุกขยะดังกล่าวที่ได้รับถ่ายโอนจากเทศบาลนครอุดรธานี เนื่องจากมีสภาพเก่าทรุดโทรมมากแล้ว และเมื่อดำเนินการดัดแปลงแล้วเสร็จคณะผู้บริหารจะรายงานให้สภาเทศบาลฯ ทราบต่อไป หากแต่เทศบาลฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการดัดแปลงครุภัณฑ์ไว้ คาดว่าจะได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายต่อสภาเทศบาลฯ เนื่องจากเป็นรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งจะได้เสนอญัตติในสมัยประชุมสภาครั้งต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานฯ ให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพอกน้อยชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

เลขานุการฯ ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

ข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ซึ่งการโอนงบประมาณในครั้งนี้ เป็นการโอนงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และเป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานฯ ให้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพอกน้อยเสนอเหตุผลและความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่าย และโอนงบประมาณรายจ่ายจากหมวดใด ประเภทใด ไปตั้งจ่ายเพิ่มเติมในหมวดใด ประเภทใด ให้ที่ประชุมพิจารณา

คณะผู้บริหารฯ นายเสน่ห์ วจีสิงห์ นายกเทศมนตรีตำบลพอกน้อย แจ้งต่อที่ประชุมว่าด้วยเทศบาลฯ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ดังนั้น จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังนี้

๑) โอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของกองคลัง มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท ของกองคลัง

๒) โอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของกองคลัง มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขาเหล็ก สามารถปรับระดับได้ มีพนักพิงหลังและที่วางแขน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ของกองคลัง

๓) โอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของกองคลัง มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท ของกองคลัง

๔) โอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของกองคลัง มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อจอแสดงผลภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ จอๆละ ๓,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท ของกองคลัง

๕) โอนงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท ของกองการศึกษา

๖) โอนงบประมาณจากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๘,๐๐๐ บาท ของกองการศึกษา

จึงขอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลฯได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาว่าเห็นด้วยตามที่คณะผู้บริหารฯ เสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ และให้อภิปราย เมื่อไม่มีผู้อภิปราย จึงให้ที่ประชุมลงมติว่าจะอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนงบประมาณดังกล่าวได้ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ ให้ผู้ร่วมประชุมเสนอหากผู้ใดมีเรื่องอื่นๆ ที่จะเสนอต่อที่ประชุม

สมาชิกสภาฯ - นายสุรชัย ตูไม้ป่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑ เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผ่านไปถึงคณะผู้บริหาร ดังนี้

๑) ขอสอบถามเรื่องการขออนุญาตขนานงานประเพณีบุญบั้งไฟ เทศบาลฯ ได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว

๒) รถชุดดินตะขบที่เทศบาลได้ดำเนินการจัดซื้อแล้วนั้น ไม่ทราบว่าจะทำการขุดลอกคูคลองส่งน้ำในพื้นที่การเกษตรได้เมื่อไหร่ และจะดำเนินการอย่างไร

๓) ได้รับแจ้งจากชาวบ้านว่ามีเสาไฟฟ้าเอียงบริเวณข้างทางถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๒ (ถนนสกล-อุดร) ช่วงบ้านบดมาด หมู่ที่ ๔ ตำบลพอกน้อย เกรงว่าจะเกิดเหตุการณ์เสาไฟฟ้าล้มเหมือนที่บ้านพอกน้อย หมู่ที่ ๑ ตำบลพอกน้อย จึงขอให้ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาพรณานิคม มาทำการตรวจสอบเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาดังกล่าวด้วย

- นายชัยรบ สอนสมนึก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๒ เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผ่านไปถึงคณะผู้บริหาร ขอเรียนถามเรื่องงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ทราบว่าจะดำเนินการไปถึงไหนแล้ว

- นางนุจนาศ อันสุข สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑ เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผ่านไปถึงคณะผู้บริหาร ดังนี้

๑) ตามที่ได้แจ้งให้เทศบาลฯ ดำเนินการซ่อมแซมถนนการเกษตรของบ้านพอกน้อยพัฒนา หมู่ที่ ๘ ไม่ทราบว่าได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว ขอให้เทศบาลฯ เร่งดำเนินการให้ด้วย

๒) โครงการซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ไม่ทราบว่าได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว ขอให้เทศบาลฯ เร่งดำเนินการให้ด้วย

- นายทองปาน แพงดวงแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๑ เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผ่านไปถึงคณะผู้บริหาร ดังนี้

๑) ตามที่ได้แจ้งให้เทศบาลฯ ดำเนินการซ่อมแซมฝาท่อบ่อกักที่บ้านสมสะอาด หมู่ที่ ๕ ไม่ทราบว่าได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว ขอให้เทศบาลฯ เร่งดำเนินการให้ด้วย

๒) ด้วยกระผมได้รับแจ้งจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสมสะอาด หมู่ที่ ๕ ว่าเครื่องตัดหญ้าชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ จึงขอเรียนถามว่าในเทศบาลฯ เรามีเครื่องตัดหญ้าที่ยังสามารถใช้การได้กี่เครื่อง เพื่อจะได้แจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสมสะอาด หมู่ที่ ๕ มาขอยืมไปตัดหญ้าภายในศูนย์ฯ ก่อนที่จะทำการซื้อเครื่องใหม่ เนื่องจากหญ้ารกมากอาจจะมีส่วนที่เลื้อยคลานซ่อนตัวอยู่และอาจมาทำร้ายเด็กหรือครูผู้ดูแลเด็ก รวมทั้งผู้ปกครองที่มารับส่งเด็กก็ได้

- นายสมชาย ยาดี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย เขต ๒ เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผ่านไปถึงคณะผู้บริหาร ดังนี้

๑) ขอแจ้งเรื่องฝาท่อบ่อกักที่บ้านพอกใหญ่ หมู่ที่ ๗ ก็เกิดการชำรุดเสียหาย จึงขอแจ้งให้เทศบาลฯ ทำการซ่อมแซมให้ด้วย เพราะประชาชนที่สัญจรไปมาอาจได้รับอันตรายหรือเกิดอุบัติเหตุได้

๒) ตามที่เทศบาลฯ ได้ทำการจัดซื้อรถชุดดินตะขบแล้วนั้น ไม่ทราบว่าได้จัดทำแผนการขุดลอกคูคลองระบายน้ำเพื่อการเกษตรหรือยัง เพื่อจะได้แจ้งให้กับเกษตรกรได้เตรียมการในการทำการเกษตรต่อไป เพราะหากเกษตรกรได้เริ่มทำการเกษตรแล้ว เกรงว่ารถชุดจะไม่สามารถเข้าไปทำการขุดลอกได้ จึงขอฝากคณะผู้บริหารได้เร่งดำเนินการด้วย

คณะผู้บริหารฯ นายเสน่ห์ วจีสิงห์ นายกเทศมนตรีตำบลพอกน้อยได้ตอบข้อซักถามต่างๆ ดังนี้

๑) เรื่องงานประเพณีบุญบั้งไฟ เทศบาลฯ ได้ทำหนังสือส่งไปยังสภาวัฒนธรรมจังหวัดสกลนคร เพื่อพิจารณาประกาศให้เป็นประเพณีประจำตำบลพอกน้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมจังหวัดสกลนครจะมีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องนี้ปีละ ๒ ครั้ง คงต้องรอการประกาศก่อน

๒) เรื่องรถชุดดินตะขาบ ขณะนี้ได้มอบหมายให้กองช่างจัดทำแผนการขุดลอกคูคลองส่งน้ำในพื้นที่การเกษตรภายในเขตตำบลพอกน้อยแล้ว ซึ่งกำลังดำเนินการจัดหาคนขับรถเนื่องจากต้องดำเนินการตามระเบียบพัสดุเพราะเป็นการจ้างเหมา คาดว่าจะสามารถทำการขุดลอกได้ในต้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ นี้

๓) เรื่องเสาไฟฟ้าเอียงบริเวณข้างทางถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๒ (ถนนสกล-อุดร) ช่วงบ้านบดมาต หมู่ที่ ๔ ตำบลพอกน้อย ขอให้ย้ายรูปเสาไฟฟ้าให้ด้วยเพื่อจะได้มีหลักฐานนำไปประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาพรรณานิคมให้มาทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๔) เรื่องงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ขณะนี้กำลังให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ซึ่งได้มีการลงนามสัญญาโครงการต่างๆไปบางส่วนแล้ว คาดว่าภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ คงจะสามารถจัดหาผู้รับจ้างได้ครบทุกโครงการ ส่วนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเทศบัญญัตินั้นคงต้องรองบประมาณเข้า เพราะต้องกันเงินส่วนหนึ่งไว้สำหรับเป็นรายจ่ายประจำและอีกส่วนไว้ดำเนินการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาลจะครบวาระในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ นี้ และจะทำการเลือกตั้งในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๕) เรื่องการซ่อมแซมถนนการเกษตรของบ้านพอกน้อยพัฒนา หมู่ที่ ๘ ขณะนี้ผู้รับจ้างกำลังจะดำเนินการทำการซ่อมแซม

๖) เรื่องโครงการซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ขณะนี้ได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก อบจ. แล้ว กำลังดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อดำเนินการต่อไป

๗) เรื่องการซ่อมแซมฝาท่อบ่อกักบ้านสมสะอาด หมู่ที่ ๕ ขณะนี้กำลังดำเนินการจัดหาวัสดุในการซ่อมแซมรวมทั้งของบ้านพอกใหญ่ หมู่ที่ ๗ คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ในเร็วนี้

๘) เรื่องเครื่องตัดหญ้าชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ ขณะนี้กำลังให้เจ้าหน้าที่นำไปทำการซ่อมแซม หากซ่อมแซมเสร็จแล้วจะได้แจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสมสะอาด หมู่ที่ ๕ ทราบ เพื่อนำไปใช้ในการตัดหญ้า หรือหากจัดซื้อเครื่องใหม่เรียบร้อยแล้วก็จะมอบให้ศูนย์ฯนำไปตัดหญ้าต่อไป

ประธานฯ เมื่อไม่มีผู้เสนอเรื่องอื่นๆเพิ่มเติม ประธานฯได้กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกการประชุม

(นายวนกร รัตนสีหา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นายรณชิต แพงดวงแก้ว)

ประธานสภาเทศบาลตำบลพอกน้อย