

## คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เรื่อง การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

|                      |   |
|----------------------|---|
| งานที่ให้บริการ      | การขอรับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๓๕ และ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๔๓) |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | เทศบาลตำบลพอกน้อย   |

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลา ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ คราว คราวละไม่เกิน ๔๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี

### ขั้นตอน ระยะเวลา การให้บริการ

| ที่ | ประเภท ขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ  | ระยะเวลาให้บริการ | หน่วย เวลา | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|-------------------|--|-------------------|------------|--------------------------------|----------|
| ๑   | การตรวจสอบ เอกสาร | ยื่นความประสงค์ก่อสร้างอาคาร พร้อมเอกสาร   | ๑                 | วัน        | กองช่าง                        |          |
| ๒   | การตรวจสอบ เอกสาร | เจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น   | ๑                 | วัน        | กองช่าง                        |          |
| ๓   | การตรวจสอบ เอกสาร | เจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบงานด้านแผนที่ภาษี<br>ตรวจ สอบ ระยะเวลา รื่น ของ อาคาร<br>การใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง | ๗                 | วัน        | กองช่าง                        |          |

| ที่ | ประเภท<br>ขั้นตอน       | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ  | ระยะเวลาใน<br>ให้บริการ | หน่วย<br>เวลา | ส่วนงาน /<br>หน่วยงานที่รั<br>บผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|--|-------------------------|---------------|---------------------------------------|----------|
| ๔   | การพิจารณา<br>อนุญาต    | เจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณา<br>ออกใบอนุญาต (อ.๑) | ๑๘                      | วัน           | กองช่าง                               |          |
| ๕   | การแจ้งผลกา<br>รพิจารณา | แจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (น.๑)                             | ๓                       | วัน           | กองช่าง                               |          |

รวมระยะเวลา ๔๕ วัน

งานบริการนี้ได้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการแล้ว เหลือ ๓๐ วันทำการ

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน  | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ        |
|-----|--|---------------------|------------------|----------------|-----------------|
| ๑   | บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนา ทุกหน้า  |                     | ๓                | ฉบับ           | กรณีบุคคลธรรมดา |
| ๒   | ทะเบียนบ้านพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า   |                     | ๓                | ฉบับ           | กรณีบุคคลธรรมดา |
| ๓   | หนังสือรับรองนิติบุคคลพร้อมประทับตรา ทุกหน้า   |                     | ๑                | ชุด            | กรณีนิติบุคคล   |
| ๔   | โฉ น ด ที่ ดิ น น .ส .๓ ห รื อ ส .ค .๑<br>ข น า ต เ ท ่า ต ้น ฉ บ ั บ ท ุ ก ห ้ น ้า<br>พร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนา ทุกหน้า |                     | ๓                | ชุด            | ใช้ทั้ง ๒ กรณี  |

### เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม   | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ                   |
|-----|---|---------------------|------------------|----------------|----------------------------|
| ๑   | แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ ข. ๑)   | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต |
| ๒   | กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ให้ก่อสร้างอาคารในที่ดินพร้อมรับรองสำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน |                     | ๑                | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต |
| ๓   | กรณีที่มีการมอบอำนาจ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ  |                     | ๑                | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม   | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|---|---------------------|------------------|----------------|--|
|     | ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท<br>พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาทะเบียนบ้าน<br>หรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ   |                     |                  |                | ต  |
| ๔   | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน<br>และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน<br>(กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล)<br>และรับรองสำเนาทุกหน้า   |                     | ๑                | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต                           |
| ๕   | หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดเขต<br>(กรณีขีดเขตที่ดินข้างเคียง)<br>สำเนาโฉนดที่ดินพร้อมบัตรประชาชน และทะเบียนบ้าน   |                     | ๑                | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต                           |
| ๖   | หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม<br>(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ<br>ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน                 |
| ๗   | หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม<br>(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ<br>ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน                 |
| ๘   | แบบแปลน ที่มีลายมือชื่อพร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจง<br>หมายเลขทะเบียนของผู้ประกอบวิชาชีพ ของสถาปนิก<br>วิศวกรผู้ออกแบบ และคุณวุฒิผู้เขียนแบบ<br>ตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ.๒๕๒๘)  |                     | ๓                | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและเขียนแบบประกอบการขออนุญาต |
| ๙   | รายการคำนวณโครงสร้าง แผ่นปกระบุชื่อเจ้าของอาคาร<br>ชื่ออาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื่อ คุณวุฒิ ที่อยู่<br>ของวิศวกรผู้คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น<br>(กรณีอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ<br>อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทไฟเป็นส่วนใหญ่)<br>กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับแรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหว | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ                             |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม  | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ                             |
|-----|--|---------------------|------------------|----------------|--------------------------------------|
|     | ดี ตามกฎกระทรวง กำหนดชนิดหรือประเภทของอาคารหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณการออกแบบโครงสร้างให้สามารถรับแรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหว   |                     |                  |                |                                      |
| ๑๐  | กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๒๗.<br>ให้แนบเอกสารแสดงผลการทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่รับรองโดยสถาบันที่เชื่อถือได้<br>วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาต ลงนาม   | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ             |
| ๑๑  | กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๖๐ พ.ศ. ๒๕๔๙ ต้องมีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริม หรือคอนกรีตหุ้มเหล็ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือมีเอกสารรับรองอัตราการทนไฟจากสถาบันที่เชื่อถือได้ประกอบการขออนุญาต  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ             |
| ๑๒  | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปนิกควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน)  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน |
| ๑๓  | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน)   |                     | ๑                | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน |
| ๑๔  | กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๓๕ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๐) ต้องมีการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน โดยยื่นเอกสารเพิ่มเติมเฉพาะเอกสารแสดงประสิทธิภาพพลังงานของอาคารและลงชื่อรับรองเอกสารให้เป็นไปตามขอบเขตที่ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุม | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน |
| ๑๕  | อาคารที่เข้าข่ายตามกฎกระทรวงกำหนดชนิดหรือประเภทของอาคาร หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร พ.ศ.๒๕๕๐<br>ให้ผู้ดำเนินการตรวจสอบออกหนังสือรับรองการตรวจสอบ   | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ             |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม  | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|--|---------------------|------------------|----------------|--|
|     | <p>งานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างโดยวิศวกร ระดับวุฒิวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา</p> <p>พร้อมทั้งจัดทำเอกสารแสดงรายละเอียดการคำนวณโครงสร้างหลักที่ใช้ในการคำนวณเพื่อตรวจสอบงานออกแบบ และคำนวณดังกล่าวประกอบการขออนุญาต</p> |                     |                  |                |  |
| ๑๖  | แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคาร ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)   | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ |
| ๑๗  | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ |
| ๑๘  | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ |
| ๑๙  | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและวิศวกรผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้   | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ |
| ๒๐  | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง   | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ |
| ๒๑  | <p>หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง</p> <p>พร้อมรายการคำนวณ</p>  | ๑                   |                  | ชุด            | เป็นอาคารตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๕๑ (พ.ศ.๒๕๔๑) ประเภท ก ข และ ค                |
| ๒๒  | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ |
| ๒๓  | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์  | ๑                   |                  | ชุด            | เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่เป็นพิเศษ |

## ช่องทางการให้บริการ

| สถานที่/ช่องทางการให้บริการ                               | ระยะเวลาเปิดให้บริการ  |
|---|--|
| ฝ่ายแบบแปลนและก่อสร้าง<br>งานกองช่าง<br>เทศบาลตำบลพอกน้อย | วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในเวลา<br>ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.<br>(ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด) |

## ค่าธรรมเนียม

### ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ๒๐ บาท

### ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน (คิดตามพื้นที่ของอาคาร)

- อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
- อาคารที่สูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตรละ ๒.๐๐ บาท
- อาคารที่สูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตรละ ๔.๐๐ บาท
- อาคารซึ่งมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกทุกเกิน ๕๐๐ กิโลกรัมต่อหนึ่งตารางเมตร ตารางเมตรละ ๔.๐๐ บาท
- พื้นที่จอดรถ ที่กั๊บลรด และทางเข้าออกของรด ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
- บ้ำย เมตรละ ๔.๐๐ บาท
- อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ท่อหรือทางระบายน้ำ รั้ว กำแพง คิดตามความยาวเมตรละ ๑ บาท

ขอบเขตการให้บริการ/ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๓๕ และ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๔๓) (มาตรา ๒๑) กฎกระทรวง เทศบัญญัติท้องถิ่น และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม ในการใช้ขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร

แบบ ข. ๑

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร  
ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร

|                       |
|-----------------------|
| เลขรับที่.....        |
| วันที่.....           |
| ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ |

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคาร/

ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นบุคคลธรรมดาอยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
เลขที่ทะเบียน.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

ผู้ขออนุญาตอยู่ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นดังต่อไปนี้-

ข้อ ๑. ทำการก่อสร้างอาคาร / ดัดแปลงอาคาร / รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....  
เป็นเจ้าของอาคารในโฉนดที่ดิน/น.ส.๓/ส.ค.๑เลขที่.....  
เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒. เป็นอาคาร.....

๑. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
.....โดยมีที่จอดรถ กลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

๒. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
.....โดยมีที่จอดรถ กลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

๓. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
.....โดยมีที่จอดรถ กลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน

มี.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔. กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๕. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ .-

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด  
ชุดละ.....แผ่น

(๒) รายการคำนวณ ๑ ชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ  
อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวร และวัตถุนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๓) หนังสือแสดงความเห็นตัวแทนเจ้าของอาคาร (กรณีที่เป็นตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต  
ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล  
(กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและรายการคำนวณอาคาร จำนวน.....  
ฉบับ

(กรณีที่เป็นการมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม  
หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินเลขที่ / น.ส.๓เลขที่ / ส.ค.๑เลขที่.....  
จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๙) สำเนา หรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม  
หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นการมีลักษณะ  
ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) .....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

#### หมายเหตุ

๑. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า
๒. ใส่เครื่องหมาย ในช่องหน้าข้อความที่ต้องการ